

KURIKULUM SATUAN PENDIDIKAN

TK AL HIKMAH



TAHUN PELAJARAN 2025/2026

Jalan H. Ridwan No. 09 RT 05 RW 011 Dusun Rejosari Desa Gumelar
Kecamatan Balung Kabupaten Jember
Provinsi Jawa Timur

2025

KATA PENGANTAR

Puji syukur kehadiran Tuhan Yang Maha Esa atas Rahmat dan KaruniaNya. Sehingga Kurikulum Satuan Pendidikan (KSP) TK AL HIKMAH Tahun Pelajaran 2025-2026 dapat terselesaikan dengan baik dan lancar, sholawat serta salam semoga senantiasa tercurahkan kepada junjungan kita Nabi Muhammad SAW.

Sehubungan dengan hal tersebut, TK AL HIKMAH telah menyusun Kurikulum Satuan Pendidikan TK AL HIKMAH yang disesuaikan dengan kondisi lingkungan TK AL HIKMAH. Kami menyadari sepenuhnya bahwa dalam penyusunan Kurikulum ini belumlah sempurna, namun kami sangat membuka diri seluas – luasnya untuk menerima saran dan kritik yang membangun sehingga dapat memperbaiki kualitas dari Kurikulum ini.

Harapan dari Kepala TK AL HIKMAH dan tim Penyusun Kurikulum TK AL HIKMAH KSP ini dapat menjadi acuan dalam kegiatan pembelajaran di TK AL HIKMAH. Kami mengucapkan terima kasih banyak kepada semua pihak yang telah membantu tersusunnya KSP TK AL HIKMAH ini. Kiranya hal ini dapat bermanfaat untuk meningkatkan kualitas pembelajaran yang ada.

Tim Penyusun,



TAMAN KANAK-KANAK
AL - HIKMAH
GUMELAR – BALUNG - JEMBER
Jalan H.Ridwan Rejosari No.09 RT.05 RW.0011
NSTK: 00.2.05.24.04.025

SURAT KEPUTUSAN
KEPALA TK AL HIKMAH
Nomor:40/TK.AH/VII/2025

Tentang

PENETAPAN KURIKULUM SATUAN PENDIDIKAN TK AL HIKMAH
TAHUN AJARAN 2025/2026

- Menimbang** : Dalam rangka memperlancar pelaksanaan program layanan TK AL HIKMAH perlu menetapkan Pemberlakuan Kurikulum Satuan Pendidikan tahun pelajaran 2025/2026
- Mengingat** : 1. Undang–Undang No.20 tahun 2003 Tentang Sistem Pendidikan Nasional;
2. Dengan telah disahkannya Kurikulum TK AL HIKMAH tahun pelajaran pada tanggal 21 Juli 2025

MEMUTUSKAN DAN MENETAPKAN

- Pertama** : Dengan telah disahkannya Kurikulum Satuan Pendidikan TK AL HIKMAH tahun pelajaran 2025/2026 pada tanggal 21 Juli 2025, maka pada tahun pelajaran 2025/2026 sudah dapat digunakan.
- Kedua** : Para pendidik/guru wajib menggunakan kurikulum tahun pelajaran 2025/2026 dalam melaksanakan kegiatan pembelajaran.
- Ketiga** : Apabila dikemudian hari terdapat kekeliruan dalam penetapan keputusan ini akan diadakan perbaikan sebagaimana mestinya.
- Keempat** : Keputusan ini mulai berlaku sejak tanggal di tetapkan.

Ditetapkan di : Jember,

Pada Tanggal : 21 Juli 2025





YAYASAN PENDIDIKAN ISLAM AL HIKMAH
TAMAN KANAK-KANAK
AL - HIKMAH
GUMELAR - BALUNG - JEMBER
Jalan H.Ridwan Rejosari No.09 RT.05 RW.0011
NSTK: 00.2.05.24.04.025

HALAMAN PENGESAHAN

Dokumen Kurikulum Satuan Pendidikan (KSP) Taman Kanak - Kanak AL HIKMAH telah melalui verifikasi/validasi dan dinyatakan Sah untuk diberlakukan pada tahun ajaran 2025-2026



Mengetahui



Penilik PAUD dan PNF
Kecamatan Balung

SITI FARIDAH NUR DIAN, S. Pd
NIP. 196811101992022002



**TAMAN KANAK-KANAK
AL - HIKMAH
GUMELAR – BALUNG - JEMBER**
Jalan H.Ridwan Rejosari No.09 RT.05 RW.0011
NSTK: 00.2.05.24.04.025

**BERITA ACARA
PENYUSUNAN KURIKULUM SATUAN PENDIDIKAN
TK AL HIKMAH GUMELAR
TAHUN PELAJARAN 2025-2026**

Pada hari senin tanggal 20 Juli 2025 beertempat di lembaga Tk Al Hikmah Gumelar kecamatan Balung Kabupaten Jember telah dilaksanakan penyusunan Kurikulum Satuan Pendidikan, dengan melibatkan tim penyusun yaitu:

Ketua : Elimah, S. Pd
Sekretaris : Fika Septianingsih, S. Pd
Bendahara : Umi Nurkholilah, S. Pd
Anggota : Himmatul Ulya, S. Pd

Tim penyusun Kurikulum Satuan Pendidikan Tahun Pelajaran 2025-2026 memiliki urutan tugas masing-masing sesuai tugas yang dibebankan kepadanya.

Berita acara ini dibuat di lembaga Tk Al Hikmah Gumelar dengan diketahui kepala Tk Al Hikmah Gumler dan di setujui oleh komite sekolah.

Berita acara ini dibuat dengan sesungguhnya.




Ketua Tim Penyusun Kurikulum


Elimah, S. Pd

Disetujui,

Komite Sekolah


A. Baihaqi Hadi, S. Pd

DAFTAR ISI

Halaman Cover	i
KATA PENGANTAR	ii
SURAT KEPUTUSAN KEPALA SEKOLAH	iii
SURAT PENGESAHAN PEMBERLAKUAN	iv
DAFTAR ISI	v
BAB I KARAKTERISTIK	1
A. Karakteristik Lingkungan Belajar	1
B. Karakteristik Satuan PAUD	1
BAB II VISI, MISI, TUJUAN	4
A. VISI	4
B. MISI	4
C. TUJUAN	4
BAB III PENGORGANISASIAN PEMBELAJARAN	5
A. Struktur Kurikulum	5
B. Peta Konsep	1
C. Elemen Capaian Perkembangan (CP), Tujuan Pembelajaran	9
D. Dimensi, Elemen dan Subelemen Profil Pelajar Pancasila	12
E. Pengorganisasian Topik dan Tujuan Pembelajaran	16
F. Model Pembelajaran	20
G. Metode Pembelajaran	20
BAB IV RENCANA PEMBELAJARAN	21
A. Program Tahunan	21
B. Program Semester	21
C. Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPPM atau RPPH)	30
D. Asesmen/Penilaian	33
BAB VPENDAMPINGAN, EVALUASI DAN PENGEMBANGAN PROFESIONAL	34
A. Pendampingan dan Evaluasi	34
B. Pengembangan Profesional Guru	34
BAB VI PENUTUP	35
LAMPIRAN	36
A. Contoh Format Penilaian	36
B. Catatan Anekdote	37
C. Hasil Karya	38
D. Foto Berseri atau Dokumentasi	39

BAB I

KARAKTERISTIK

A. Karakteristik Lingkungan Belajar

1. Profil Satuan Pendidikan

TK Al Hikmah merupakan salah satu lembaga pendidikan Anak Usia Dini yang berada di Desa Gumelar Kecamatan Balung Kabupaten Jember Tk Al Hikmah ini telah berdiri sejak tahun 1982 yang pada saat itu di pimpin oleh bapak Sjaiful Hadi.

Eksistensi Tk Al Hikmah saat ini tentu tidak lepas dari sebuah latar belakang. Dimana pada dasarnya gagasan untuk mendirikan lembaga pendidikan di lingkungan Desa Gumelar Kecamatan Balung Kabupaten Jember ini sudah lama ada namun baru dapat di realisasikan pada tahun 1982,berdirinya Tk Al Hikmah pada tahun 1982 ini juga tidak lepas dari peran serta dan antusias dari masyarakat setempat.Namun walaupun demikian kondisi gedung dan sarana prasarana pendidikan di awal berdirinya dapat di katakana masih sangat sederhana dan belum memadai.

Berbekal dukungan dan kepercayaan masyarakat saat itu ,pendiri Tk Al Hikmah mulai melakukan berbagai upaya demi terselenggaranya proses pendidikan yang memadai di antaranya ialah berupaya menyediakan tempat berlangsungnya proses pembelajaran (gedung sekolah) yang memadai dan permanen dengan tanah waqaf dari Mbah H.Ridwan(Alm) ayah dari pendiri Tk Al Hikmah.

Namun P.Sjaiful Hadi sebagai pendiri sekaligus kepala Tk Al Hikmah harus patuh pada profesinya sebagai guru agama negeri.Maka jabatan kepala Tk di serahkan pada B.Nur Hamidah(1987-1993) di pimpin oleh kepala Tk yang baru Tk Al Hikmah semakin maju,seiring berjalannya waktu dari tahun ke tahun semakin maju.Namun kemudian B.Hamidah harus mengikuti suami sehingga jabatan kepala Tk Al Hikmah di ganti oleh B.Munfaridah(1993-2005) saat di pimpin oleh kepala Tk yang baru Tk Al Hikmah mengalami pasang surut namun dalam kurun waktu yang tidak terlalu lama Tk Al Hikmah mengalami kemajuan yang baik. Namun pada tahun 2005 ibu Munfaridah harus berhenti karena urusan keluarga sehingga jabatan kepala Tk Al Hikmah sejak tanggal 18 Juli 2005,seluruh wewenang dan tanggungjawab lembaga Tk Al Hikmah di alihkan kepada ibu Nur Habibah Hadi yang hingga saat ini menjabat sebagai kepala Tk Al Hikmah dan terus aktif hingga saat ini.kegiatan proses pembelajaran sangat mendukung kaarena Tk Al Hikmah terletak di Dusun Rejosari Jalan H.Ridwan no 09 Rt 05 Rw 011 Desa Gumelar Kecamatan Balung Kabupaten Jember. Tak henti- hentinya kami bersyukur kepada Allah SWT atas Rahmat dan Hidayahnya sehingga kami bisa menjalankan lembaga ini dengan baik sampai dengan saat ini.Semoga apa yang menjadi harapan Tk Al Hikmah tercapai dengan baik dan sempurna.Amin

Sumber Daya Alam, Sosial dan Budaya

Sumber daya alam:

Pekerjaan yang dilakukan di lingkungan sekolah mayoritas menjadi petani dan peternak. Ada petani sayur, petani buah, petani palawija, dan lain – lain, sedangkan peternak memelihara ayam, kambing, sapi, bebek dan banyak macam lainnya.

Sosial :

Mayoritas pekerjaan di lingkungan sekolah adalah petani dan peternak maka sekolah berdekatan dengan sawah dan perkebunan

Budaya :

Adanya budaya yang sangat melekat pada lingkungan sekolah yaitu Barjanzi

2. Sistem dan Kebijakan Daerah

Mendapatkan dana BOP dari kabupaten

B. Karakteristik Satuan PAUD

1. Peserta Didik

Jumlah kel A (usia 4-5 tahun)	laki – laki	: 5
	Perempuan	: 9
Jumlah kel B (usia 5-6 tahun)	laki – laki	: 6
	Perempuan	: 7

2. Guru dan Tenaga Kependidikan

Terdapat 5 guru dan tenaga kependidikan :

- 1 lulusan S1 sebagai kepala sekolah
- 1 lulusan S1 sebagai guru kelompok A
- 1 lulusan S1 sebagai guru pendamping
- 1 lulusan S1 sebagai guru kelompok B
- 1 lulusan S1 sebagai guru Pendamping

3. Sarana Prasarana

- 1. Gedung sekolah
- 2. Toilet
- 3. Alat Bermain
- 4. Mobiler (meja, kursi, lemari)

4. Sumber Pendanaan

Dari SPP setiap bulan kepada murid

5. Kemitraan

- Kepala Desa
- Pusat Layanan Terpadu (Pustu Desa)
- orangtua

Rapor Pendidikan Milik TK AL HIKMAH

Seperti anak-anak kita yang memiliki laporan hasil belajar dari sekolah, kini setiap sekolah juga mempunyai laporan kualitas layanan dari Kemendikdasmen yang bernama Rapor Pendidikan. Penilaian Rapor Pendidikan berasal dari hasil Survei Lingkungan Belajar (Sulingjar) dan berbagai sumber data nasional lainnya yang diikuti oleh perwakilan murid, guru, serta kepala sekolah dari PAUD, SD, SMP, dan jenjang SMA/ sederajat.

Yuk, lihat hasil Rapor Pendidikan sekolah anak Anda!

Proses Belajar yang Sesuai Bagi Anak Usia Dini

Baik

Contoh proses belajar yang sudah sesuai: suasana belajar yang nyaman dan berpusat pada anak

CAPAIAN TERBAIK



Kemitraan dengan Orang Tua/Wali

Sedang

Contoh kemitraan: partisipasi aktif orang tua di dalam kelas.

PALING PERLU DITINGKATKAN



Inspirasi cara meningkatkan hasil

Sebagai orang tua/wali, kita dapat berpartisipasi aktif dalam kelas orang tua untuk mendapatkan atau memberikan informasi yang diperlukan terkait anak.

Pembelajaran yang Membangun Kemampuan Fondasi

Sedang

Contoh pembelajaran yang dibutuhkan: pembelajaran memuat kemampuan yang perlu dimiliki anak usia dini.

Bagaimana pendapat Anda tentang hasil ini? Ayo, ajak wali kelas atau sesama orang tua/wali untuk bertukar solusi!



raporpendidikan.dikdasmen.go.id

@kemendikdasmen

@kemendikdasmen

KEMENDIKDASMEN

Rekomendasi PBD TK AL HIKMAH NPSN 20555978 Tahun 2025

REKOMENDASI PRIORITAS PBD TK AL HIKMAH TAHUN 2025



- Lembar ini memuat rekomendasi fokus perbaikan layanan Satuan Pendidikan Anda berdasarkan hasil capaian yang paling rendah dari Komendikbudristek.
- Lembar ini berisi pasangan indikator prioritas dengan dua akar masalah utama, disertai dengan inspirasi kegiatan benahi dan usulan kegiatan ARKAS.
- Informasi pada lembar ini dapat langsung digunakan sebagai prioritas perbaikan layanan di tahun mendatang.
- Anda dapat langsung menyalin indikator yang dipilih sebagai prioritas perbaikan layanan, ke dalam kolom identifikasi di 3. Lembar Kerja RKT.
- Untuk melihat seluruh padanan Kegiatan ARKAS yang sesuai dengan Inspirasi Kegiatan Benahi, silakan buka <https://www.diknas.go.id/arsip/76479>

Laporan diperbarui 3 Jul 2025

No	Identifikasi Indikator prioritas yang menggambarkan kualitas Satisfik Anda.	Capaian	Skor	Akar Masalah Indikator yang mempengaruhi capaian indikator prioritas (2 akar masalah utama per indikator prioritas).		Kegiatan Benahi Contoh kegiatan yang dapat diterapkan di Satisfik Anda.	Inspirasi Kegiatan Benahi Contoh kegiatan yang lebih spesifik	Tautan Referensi Kumpulan materi di Platform Merdeka	Kegiatan ARKAS Pilihan nama kegiatan jika Anda ingin mengintegrasikan kegiatan benahi ke ARKAS
				Level 1 Indikator utama	Level 2 Subindikator akar masalah				
1	E.6 Kemitraan dengan Orang Tua/Wali	Sedang	62,58	D.4 Asesmen yang meningkatkan kualitas pembelajaran	D.4.2 Umpan balik yang konstruktif	Memahami bagaimana memanfaatkan hasil asesmen untuk membangun kemampuan fondasi secara lebih efektif	1. Inspirasi Benahi 1: Kepala satdik dan pendidik belajar bersama agar dapat menyusun laporan hasil belajar yang informatif beserta rekomendasi kegiatan yang dapat dilakukan orang tua/wali murid di rumah 2. Inspirasi Benahi 2: Kepala satdik dan pendidik belajar bersama agar dapat menyampaikan capaian anak kepada orang tua/wali murid dengan bentuk komunikasi dua arah yang membangun.	https://www.diknas.go.id/arsip/76479	Kegiatan BOSP Reguler <ul style="list-style-type: none">- Pembayaran jasa internal- Peningkatan Kompetensi Guru untuk keterlibatan orang tua/wali dan masyarakat dalam pembelajaran- Penyediaan laporan capaian tingkat perkembangan anak- kegiatan pertemuan orang tua/wali (termasuk parenting)- Peningkatan Kompetensi Guru- Peningkatan Kompetensi Kepala
2	E.6 Kemitraan dengan Orang Tua/Wali	Sedang	62,58	D.1 Perencanaan untuk Proses Pembelajaran yang Efektif	D.1.2 Kualitas perencanaan	Memahami bagaimana memanfaatkan hasil asesmen untuk membangun kemampuan fondasi secara lebih efektif	1. Inspirasi Benahi 1: Satuan Pendidikan merancang kurikulum satu tahun ke depan yang lebih melibatkan orang tua/wali murid dalam kegiatan pembelajaran. 2. Inspirasi Benahi 2: Satuan Pendidikan merancang kegiatan satu tahun untuk kemudian dibagikan kepada orang tua/wali murid 3. Inspirasi Benahi 3: Satuan Pendidikan merancang kegiatan awal tahun ajaran baru yang mengenalkan lingkungan belajar	https://www.diknas.go.id/arsip/76479	Kegiatan BOSP Reguler <ul style="list-style-type: none">- Penyusunan Kurikulum- Penyusunan Silabus / Tujuan Pembelajaran- Pelaksanaan kegiatan orientasi bagi peserta didik baru dan orang tua yang bersifat akademik dan pengenalan lingkungan- kegiatan pertemuan orang tua/wali (termasuk parenting)

No	Identifikasi Indikator prioritas yang menggambarkan kualitas Satisfik Anda	Capaian	Skor	Akar Masalah Indikator yang mempengaruhi capaian indikator prioritas (2 akar masalah utama per indikator prioritas)	Kegiatan Benahi Contoh kegiatan yang dapat diterapkan di Satisfik Anda	Inspirasi Kegiatan Benahi Contoh kegiatan yang lebih spesifik	Tautan Referensi Benahi Kumpulan	Kegiatan ARKAS Padanan nama kegiatan jika Anda ingin menanggapi kegiatan benahi ke ARKAS
3	D.3 Pembelajaran yang membangun kemampuan fondasi	Sedang	60,66	D.3 Pembelajaran yang membangun kemampuan fondasi	Keterbukaan guru untuk belajar dari dan bersama orang lain untuk menguatkan pembelajaran kualitas pembelajaran belum menjadi budaya	1. Inspirasi Benahi 1: Kepala satisfik dan pendidik belajar bersama agar dapat memahami cara merancang pembelajaran yang membangun pemahaman anak mengenai identitas diri 2. Inspirasi Benahi 2: Satuan PAUD mengaktifkan komunitas belajar di tingkat satuan sebagai wadah untuk melakukan refleksi dan belajar bersama secara berkelanjutan untuk memahami cara merancang pembelajaran yang membangun pemahaman anak mengenai identitas diri 3. Inspirasi Benahi 3: Satuan PAUD memanfaatkan komunitas belajar di luar satuan, seperti gugus PAUD dan bentuk komunitas belajar lainnya untuk lebih memahami cara merancang pembelajaran yang membangun pemahaman anak mengenai identitas diri 4. Inspirasi Benahi 4: Satuan PAUD memfasilitasi kebutuhan belajar pendidik melalui pelatihan, berkunjung ke satuan PAUD lain atau mengundang narasumber untuk lebih memahami cara merancang	https://www.go.id/pendidikan/paod/2023/04/04/kegiatan-komunitas-belajar https://www.go.id/pendidikan/paod/2023/04/04/kegiatan-komunitas-belajar	Kegiatan BOSP Reguler - Pelaksanaan kegiatan komunitas belajar di satuan pendidikan - Kegiatan Komunitas Belajar antar satuan pendidikan (termasuk Gugus, KKG, MGMP, MGMPs, MGMPK, KKKS, atau MKKS) - Peningkatan Kompetensi Guru - Peningkatan Kompetensi Guru untuk memahami konten pembelajaran dan cara mengajarkannya

No	Identifikasi Indikator prioritas yang menggambarkan kualitas Satdik Anda.	Capaian	Skor	Akar Masalah Indikator yang mempengaruhi capaian indikator prioritas (2 akar masalah utama per indikator prioritas).	Kegiatan Benahi Contoh kegiatan yang dapat diterapkan di Satdik Anda	Inspirasi Kegiatan Benahi Contoh kegiatan yang lebih spesifik	Tautan Referensi Kunjungan	Kegiatan ARKAS
4	D.3 Pembelajaran yang membangun kemampuan fondasi	Sedang	60,66	D.4.2 Umpan balik meningkatkan kualitas pembelajaran	Memahami bagaimana memanfaatkan hasil asesmen untuk membangun kemampuan fondasi secara lebih efektif	1. Inspirasi Benahi 1: Kepala satdik dan pendidik belajar bersama agar dapat menggunakan hasil asesmen untuk menguatkan hasil belajar anak. 2. Inspirasi Benahi 2: Satuan PAUD mengaktivasi komunitas belajar di tingkat satuan sebagai wadah untuk melakukan refleksi dan belajar bersama secara berkelanjutan untuk memahami cara menggunakan hasil asesmen untuk menguatkan hasil belajar anak. 3. Inspirasi Benahi 3: Satuan PAUD memanfaatkan komunitas belajar di luar satuan, seperti gugus PAUD dan bentuk komunitas belajar lainnya untuk lebih memahami cara menggunakan hasil asesmen untuk menguatkan hasil belajar anak. 4. Inspirasi Benahi 4: Satuan PAUD memfasilitasi kebutuhan belajar pendidik melalui pelatihan, berkunjung ke satuan PAUD lain atau menggunakan asesmen berpasangan.	https://www.diknas.go.id/portal/arsip/arsip-materi/kontak/arsip/arsip-642	Kegiatan BOSP Reguler - Pelaksanaan kegiatan komunitas belajar di satuan pendidikan - Pembayaran jasa internet - Peningkatan Kompetensi Guru - Pelaksanaan refleksi pembelajaran termasuk survei lingkungan belajar - penyediaan laporan capaian tingkat perkembangan anak - Kegiatan komunitas belajar antar satuan pendidikan (termasuk gugus, KKG, MGMP, MGMPK, KKKS, atau MKKS)
5	D.2 Proses belajar yang sesuai bagi anak usia dini	Baik	69	D.2.8 Berpikir aktif	Pengualan kompetensi pendidik untuk dapat menghadirkan suasana belajar yang aman dan menghargai hak anak	1. Inspirasi Benahi 1: Kepala satdik dan pendidik belajar bersama agar dapat menerapkan proses pembelajaran yang berpusat pada anak 2. Inspirasi Benahi 2: Satuan PAUD mengaktivasi komunitas belajar di tingkat satuan sebagai wadah untuk melakukan refleksi dan belajar bersama secara berkelanjutan dalam proses pembelajaran yang berpusat pada anak. 3. Inspirasi Benahi 3: Satuan PAUD memanfaatkan komunitas belajar di luar satuan, seperti gugus PAUD dan bentuk komunitas belajar lainnya untuk lebih memahami proses pembelajaran yang berpusat pada anak. 4. Inspirasi Benahi 4: Satuan PAUD memfasilitasi kebutuhan belajar pendidik melalui pelatihan, berkunjung ke satuan PAUD lain atau menggunakan narasumber untuk lebih memahami proses pembelajaran	https://www.diknas.go.id/portal/arsip/arsip-materi/kontak/arsip/arsip-642	Kegiatan BOSP Reguler - Pelaksanaan kegiatan komunitas belajar di satuan pendidikan - Pembayaran jasa internet - Peningkatan Kompetensi Kepala Satuan Pendidikan - Kegiatan komunitas belajar antar satuan pendidikan (termasuk gugus, KKG, MGMP, MGMPK, KKKS, atau MKKS)

8

BAB II

VISI, MISI, TUJUAN

A. VISI

“ Terwujudnya Murid Yang Berakhlakul Karimah, Cerdas, Mandiri, dan Cinta Pada Lingkungan Sekitar Yang Berbasis Pada Pertanian “

B. MISI

Untuk mewujudkan Visi tersebut Tk Al Hikmah Gumelar menetapkan Misi sebagai berikut :

1. Membentuk murid yang berakhlakul karimah dan religius melalui pembiasaan Ibadah dan perilaku budi pekerti luhur
2. Menumbuhkan kebiasaan terhadap budaya lokal dan nasionalisme sejak dini sebagai integritas dini dan warga negara
3. Mengembangkan kemandirian dan rasa tanggungjawab anak dalam mengelola kebutuhan diri sesuai tahap perkembangan
4. Menumbuhkan rasa ingin tahu dan kemampuan berfikir kritis anak melalui ekspresi dan eksperimen di lingkungan alam persawahan
5. Mengembangkan kreatifitas dan imajinasi anak melalui kegiatan seni dan karya inovati berbahan alam
6. Membiasakan hidup gotong royong dan kerjasama dalam aktivitas bermain dan belajar sehari-hari.
7. Membentuk kebiasaan sikap bersih, sehat dan gizi seimbang untuk mendukung tumbuh kembang anak secara optimal
8. Mengembangkan kemampuan komunikasi anak agar mampu menyampaikan ide dan memberikan pemahaman tentang pertanian dengan kegiatan pembelajaran bercocok tanam secara sederhana

C. TUJUAN

Tujuan yang ingin olah Tk Al Hikmah Gumelar adalah

1. Anak terbiasa melakukan ibadah sehari-hari dan menunjukkan perilaku budi pekerti baik dalam pergaulan
2. Anak mengenal budaya desa Gumelar serta memiliki rasa bangga sebagai warga negara Indonesia
3. Anak mampu mengelola kebutuhan diri sendiri dan bertanggungjawab atas tugas-tugas pribadinya

4. Anak aktif bertanya dan melakukan eksperimen sederhana di lingkungan alam persawahan
5. Anak menciptakan karya seni inovatif dengan memanfaatkan bahan-bahan alam
6. Anak terbiasa bekerjasama dan bergotong royong dalam setiap aktivitas bermain kelompok
7. Anak menerapkan pola hidup bersih, sehat dan mengkonsumsi makanan gizi seimbang untuk pertumbuhan fisik yang optimal
8. Anak berani menyampaikan ide, perasaan secara santun dan percaya diri serta mampu memahami kegiatan tentang pertanian melalui kegiatan bercocok tanam secara sederhana.

BAB III

PENGORGANISASIAN PEMBELAJARAN

A. Struktur Kurikulum

1. Kegiatan Pembelajaran Intrakurikuler

Kegiatan pembelajaran intrakurikuler dirancang agar anak dapat mencapai kemampuan yang tertuang di dalam capaian pembelajaran. Intisari kegiatan pembelajaran intrakurikuler adalah bermain bermakna sebagai perwujudan “Merdeka Belajar, Merdeka Bermain”. Kegiatan yang dipilih harus memberikan pengalaman yang menyenangkan dan bermakna bagi anak. Kegiatan perlu didukung oleh penggunaan sumber-sumber belajar yang nyata dan ada di lingkungan sekitar anak. Sumber belajar yang tidak tersedia secara nyata dapat dihadirkan dengan dukungan teknologi dan buku bacaan anak.

2. Ko-Kurikuler (Projek Penguatan 8 Dimensi Profil Lulusan)

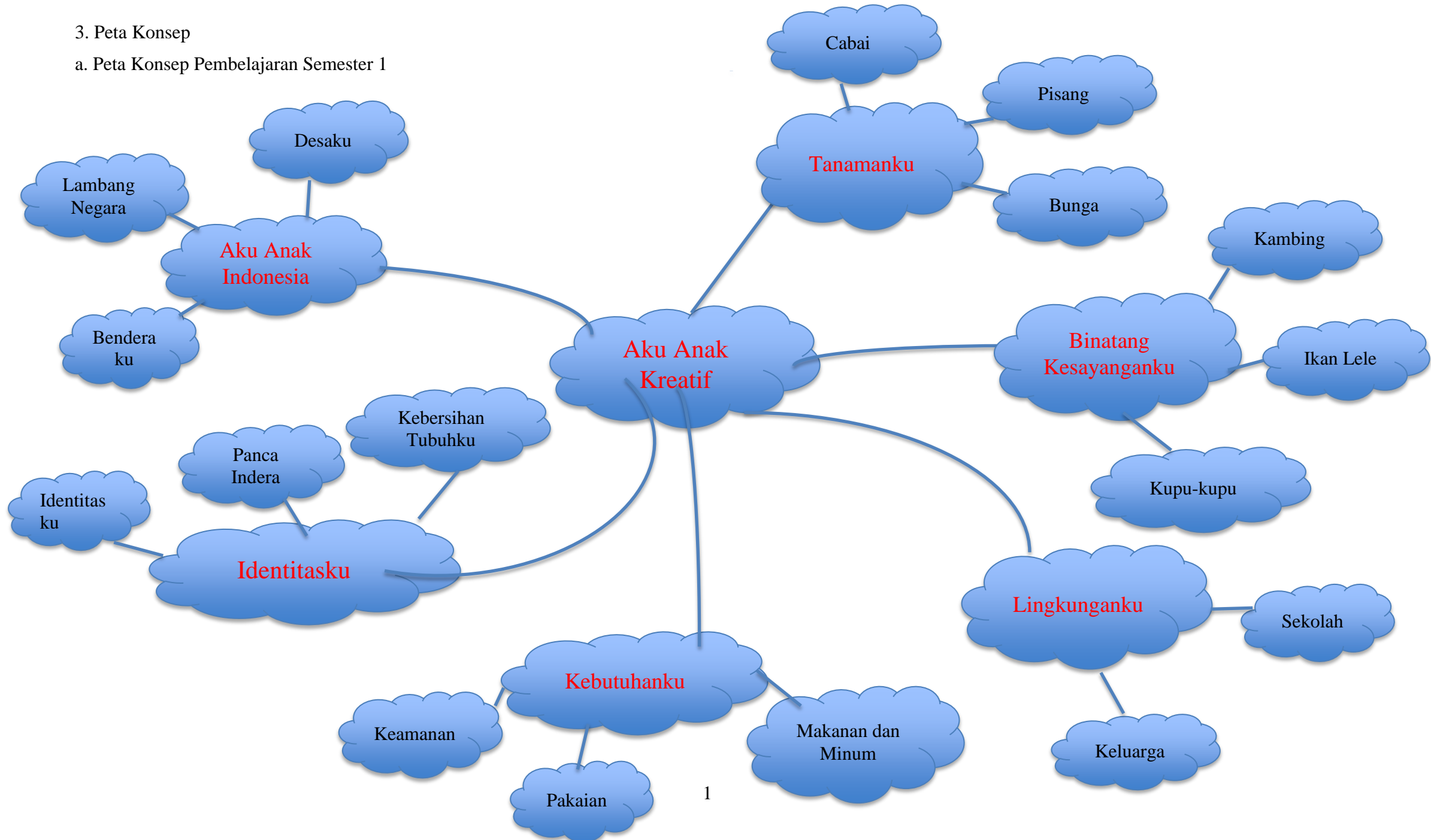
Projek penguatan 8 Dimensi Profil Lulusan bertujuan untuk memperkuat upaya pencapaian penguatan 8 Dimensi Profil Lulusan yang mengacu pada Standar Tingkat Pencapaian Perkembangan Anak untuk PAUD. Penguatan 8 Dimensi profil Lulusan di TK AL HIKMAH dilakukan dalam konteks sederhana dan perayaan hari-hari besar nasional atau tradisi lokal serta hari besar daerah. Pelaksanaan Projek 8 Dimensi Profil Lulusan menggunakan alokasi waktu kegiatan di TK AL HIKMAH.

TEMA DAN PROGRAM KOKULIKULER TK AL HIKMAH

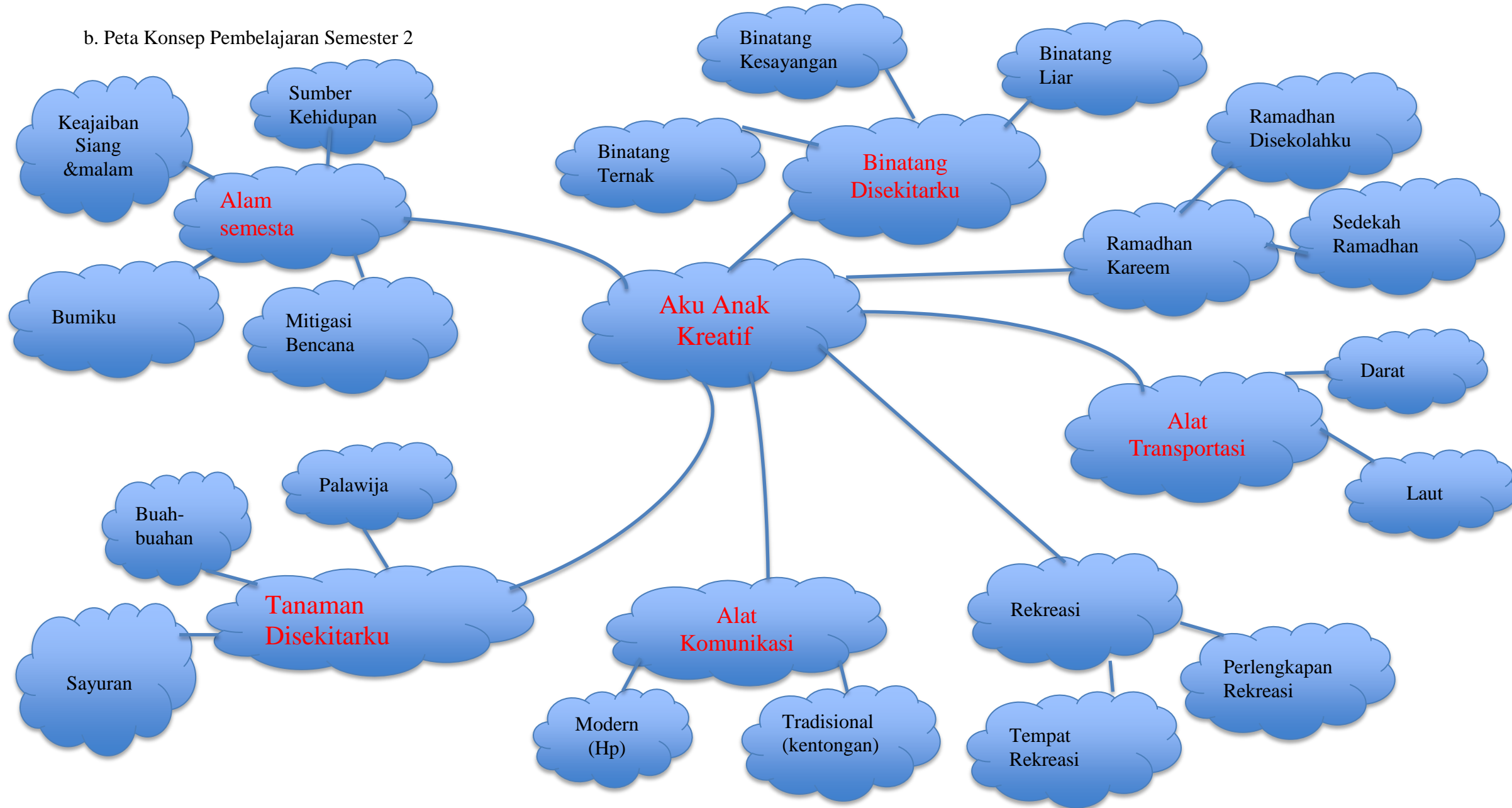
Tema	Dimensi Profil Lulusan	Tujuan Pembelajaran	Kegiatan	Alokasi Waktu
Aku Cinta Indonesia	<ul style="list-style-type: none">- Keimanan dan ketakwaan terhadap Tuhan YME- Kewarganegaraan- Ketifitas- Kemandirian- Komunikasi	<p>-Percaya adanya Tuhan melalui ciptaanNYa (1.1)</p> <p>-Menenal ekspresi emosi secara wajar(2.2)</p> <p>-Berani tampil didepan umum/kelas(2.5)</p> <p>-Menunjukkan karya dan aktivitas seni dengan menggunakan berbagai media(2.11)</p> <p>-Menenal keaksraan awal melalui bermain(3.3)</p> <p>-Menggunakan berbagai media dengan kreati(3.13)</p>	<p>1. mengenal Raden Ajeng Kartini</p> <p>2. Mengetahui jasa-jasa R. A Kartini</p> <p>3. Menirukan Kalimat R. A Kartini</p> <p>4. Membuat Kartu Ucapan</p> <p>5. Menempel Kartu Ucapan</p> <p>6. Memakai Baju Adat Daerah/Fashion show</p>	1 Minggu

3. Peta Konsep

a. Peta Konsep Pembelajaran Semester 1



b. Peta Konsep Pembelajaran Semester 2



C. Elemen Capaian Perkembangan (CP) dan Tujuan Pembelajaran

Capaian Pembelajaran pada AUD adalah anak menunjukkan kegemaran mempraktikkan dasar-dasar nilai agama dan budi pekerti; kebanggaan terhadap dirinya; dasar-dasar kemampuan literasi, matematika, sains, teknologi, rekayasa, dan seni untuk membangun sikap positif terhadap belajar dan kesiapan untuk mengikuti pendidikan dasar.

Berikut rincian elemen dalam capaian pembelajaran di TK AL HIKMAH

1. Nilai Agama dan Budi Pekerti

Karakteristik peserta didik TK AL HIKMAH

Elemen Capaian Perkembangan	Tujuan Pembelajaran
1. Anak percaya kepada Tuhan Yang Maha Esa, mulai mengenal dan mempraktikkan ajaran pokok sesuai dengan agama dan kepercayaanNya. Anak berpartisipasi aktif dalam menjaga kebersihan, kesehatan dan keselamatan diri sebagai bentuk rasa sayang terhadap dirinya dan rasa syukur pada Tuhan Yang Maha Esa. Anak menghargai sesama manusia dengan berbagai perbedaannya dan mempraktikkan perilaku baik dan berakhlak mulia. Anak menghargai alam dengan cara merawatnya dan menunjukkan rasa sayang terhadap makhluk hidup yang merupakan ciptaan Tuhan Yang Maha Esa	1.1 Mengetahui Tuhan melalui ciptaan Nya
	1.2 Membiasakan berdoa sebelum melakukan kegiatan
	1.3 Membiasakan berdoa sesudah melakukan kegiatan
	1.4 Menirukan bacaan surat-surat pendek dalam Al-Quran
	1.5 Mengucapkan doa Iftitah
	1.6 Menirukan bacaan Sholawat Nariyah
	1.7 Memiliki perilaku yang mencerminkan hidup sehat
	1.8 Mencuci tangan sebelum dan sesudah makan
	1.9 Membuang sampah pada tempatnya
	1.10 Berperan aktif menjaga kebersihan lingkungan sekolah
	1.11 Menghargai sesama antar umat islam
	1.12 Mengucap salam saat datang dan pulang sekolah
	1.13 Berjabat tangan saat datang dan pulang sekolah
	1.14 Berbicara sopan terhadap teman, guru dan orangtua
	1.15 Menunjukkan sikap menyayangi sesama makhluk hidup (binatang, tanaman, manusia)
	1.16 Menjaga dan merawat tanaman yang ada disekolah
	1.17 Mengetahui lingkungan alam disekitar sekolah

2. Jati Diri

Karakteristik peserta didik TK AL HIKMAH

Elemen Capaian Perkembangan	Tujuan Pembelajaran
2. Anak mengenali , mengekspresikan , dan mengelola emosi diri serta membangun hubungan sosial secara sehat. Anak mengenal dan memiliki perilaku positif terhadap diri dan lingkungan (keluarga, sekolah, masyarakat, negara, dan dunia) serta rasa bangga sebagai anak Indonesia yang berlandaskan Pancasila. Anak menyesuaikan diri dengan lingkungan, aturan, dan norma yang berlaku. Anak menggunakan fungsi gerak (motorik kasar, halus, dan taktil) untuk mengeksplorasi dan memanipulasi berbagai objek dan lingkungan sekitar sebagai bentuk pengembangan diri	2.1 Mengenal ekspresi emosi (senang, sedih, marah, takut, dsb)
	2.2 Menunjukkan reaksi emosi diri secara wajar
	2.3 Sabar menunggu giliran
	2.4 Menunjukkan rasa empati terhadap teman, guru, dan orangtua
	2.5 Berani tampil didepan kelas/umum
	2.6 Mengenal berbagai karya dan aktivitas seni
	2.7 Mengenal keberagaman budaya Indonesia
	2.8 Mencintai keberagaman budaya Indonesia
	2.9 Memiliki perilaku yang mencerminkan kemandirian
	2.10 Bangga terhadap hasil karya
	2.11 Menunjukkan karya dan aktivitas seni dengan menggunakan berbagai media
	2.12 Mau bermain dan belajar dengan teman
	2.13 Melakukan gerakan tubuh secara terkoordinasi untuk melatih kelenturan, keseimbangan, dan kelincahan
	2.14 Melakukan gerakan dengan irama musik
	2.15 Menirukan aktivitas ice breaking

3. Dasar-Dasar Literasi, Matematika, Sains, Teknologi, Rekayasa, dan Seni

Karakteristik peserta didik dan budaya di TK AL HIKMAH

Elemen Capaian Perkembangan	Tujuan Pembelajaran
3. Anak mengenali dan memahami berbagai informasi, mengomunikasikan perasaan dan pikiran secara lisan, tulisan, atau menggunakan berbagai media serta membangun percakapan. Anak menunjukkan minat, kegemaran, dan berpartisipasi dalam kegiatan pramembaca dan pramenulis. Anak mengenali dan menggunakan konsep pramatematika untuk memecahkan masalah di dalam kehidupan sehari-hari. Anak menunjukkan kemampuan dasar	3.1 Mengenal benda-benda disekitarnya (warna, nama, bentuk, ukuran, pola, sifat, suara. dll)
	3.2 Mengelompokkan benda sesuai dengan (warna, bentuk, nama, ukuran, sifat, pola, dll)
	3.3 Mengenal keaksaraan awal melalui bermain
	3.4 Mengenal angka melalui benda
	3.5 Mengenal huruf melalui bermain dengan berbagai alat dan media

berpikir kritis, kreatif, dan kolaboratif. Anak menunjukkan rasa ingin tahu melalui observasi, eksplorasi, dan eksperimen dengan menggunakan lingkungan sekitar dan media sebagai sumber belajar, untuk mendapatkan gagasan mengenai fenomena alam dan sosial. Anak menunjukkan kemampuan awal menggunakan dan merekayasa teknologi serta untuk mencari informasi, gagasan, dan keterampilan secara aman dan bertanggung jawab. Anak mengeksplorasi berbagai proses seni, mengekspresikannya serta mengapresiasi karya seni.	3.6 Mengenal lambang bilangan dan konsep bilangan, lambang huru
	3.7 Membilang banyak benda (berfikir simbolik)
	3.8 Menyebut angka melalui simbolik
	3.9 Memiliki perilaku yang mencerminkan sikap ingin tahu
	3.10 Mengungkapkan rasa ingin tahu
	3.11 Memiliki perilaku yang mencerminkan sikap kreatif
	3.12 Menunjukkan sikap kreatif
	3.13 Menggunakan berbagai media dan kreatif
	3.14 Mengenal benda dan menggunakan alat teknologi sederhana
	3.15 Membuat alat-alat teknologi sederhana (mobil-mobilan, pesawat terbang, telpon, televisi, dsb)
	3.16 Menggunakan gunting sesuai kebutuhan atau saat dibutuhkan
	3.17 Menyajikan berbagai karya yang berhubungan dengan lingkungan alam (hewan, tanaman, cuaca, tanah, air, batuan, dll)
	3.18 Memiliki perilaku yang mencerminkan sikap estetik
	3.19 Menghargai penampilan karya seni orang lain.

D. Dimensi, Elemen dan Subelemen Profil Pelajar Pancasila

Proyek 1

Dimensi	Dimensi Beriman, Bertakwa Kepada Tuhan Yang Maha Esa, dan Berakhlak Mulia	Berkebinekaan Global	Bergotong Royong	Dimensi Mandiri	Bernalar kritis	Kreatif
Elemen/Subelemen	Ahlak Beragama/Pelaksanaan Ritual Ibadah	Mengenal dan menghargai budaya/mendalami budaya dan identitas budaya	Kolaborasi/komunikasi untuk mencapai tujuan bersama	Regulasi diri/Penetapan tujuan belajar, prestasi, dan pengembangan diri serta rencana strategis untuk mencapainya	Refleksi pemikiran dan proses berpikir/merefleksi dan mengevaluasi hasil pemikirannya sendiri	Menghasilkan gagasan yang orisinal
Bentuk Kegiatan	Tema : Aku Cinta Indonesia (Aku Sayang Ibu “ Membuat kartu ucapan dan bunga hias untuk ibu “)					
Rumusan Kompetensi	Mulai mencontoh kebiasaan pelaksanaan ibadah sesuai agama/kepercayaannya	Mengenali identitas diri dan kebiasaan-kebiasaan budaya dalam keluarga	Menyimak informasi sederhana dan mengungkapkannya dalam bahasa lisan	Menceritakan aktivitas yang akan dilakukan untuk menyelesaikan tugas yang diberikan	Menyampaikan apa yang dipikirkannya dengan singkat	Mengekspresikan pikiran dan/atau perasaannya dalam bentuk karya dan/atau tindakan sederhana serta mengapresiasi karya dan tindakan yang di hasilkan
Asesmen	Membaca doa sebelum kegiatan	Mengetahui macam-macam cabai	Mengenal warna pada cabai	Mengenal manfaat cabai	Mengenal olahan Cabai	Menanam cabai

E. Pengorganisasian Topik dan Tujuan Pembelajaran

1. Pengorganisasian Kegiatan Pembelajaran Intrakurikuler

Pembelajaran	Alokasi Waktu
Semester I	18 Minggu
Semester II	18 Minggu

2. Pengorganisasian Kegiatan Proyek Penguatan Profil Pelajar Pancasila

Pembelajaran	Alokasi Waktu
Semester I	1 Minggu
Semester II	1 Minggu

Topik pembelajaran yang tertulis pada table AKU ANAK DESA

F. Pengorganisasian/Alokasi Waktu Belajar

1. Beban Belajar

Kelas	Mingguan	Semester	Tahun
Kelas A	Minimal 900 menit (dilaksanakan dalam 6 hari efektif ; Senin – Sabtu dari 07.00 – 10.00)	17 minggu x 1050 menit = 17.850 menit	2 semester x 17.850 menit = 35.700 menit
Kelas B	Minimal 900 menit (dilaksanakan dalam 6 hari efektif ; Senin – Sabtu dari 07.00 – 10.00)	17 minggu x 1050 menit = 17.850 menit	2 semester x 17.850 menit = 35.700 menit

2. Kalender Pendidikan

F. Model Pembelajaran

Model pembelajaran Klasikal

Model Pembelajaran Deep Learning

G. Metode Pembelajaran

Metode bercakap – cakap

Bercerita

Tanya jawab

Pemberian tugas

Demonstrasi

BAB IV
RENCANA PEMBELAJARAN
PROGRAM TAHUNAN TK AL HIKMAH
TAHUN PELAJARAN 2025 – 2026

No	BULAN	KEGIATAN	TANGGAL	KETERANGAN
1.	Juli 2025	1. Masa pengenalan lingkungan sekolah	14 – 18	Semua siswa dan guru
		2. Pertemuan dewan guru	17	Semua guru
		3. Kirab Tahun Baru Hijriyah	19	Semua siswa dan guru serta wali murid
		4. Pertemuan wali murid TK	24	Dewan guru dan wali murid
2.	Agustus 2025	1. PMT 1	7	Semua Siswa
		2. Upacara HUT RI	17	Semua guru TPP dan group paduan suara
		3. Jalan santai Mamamia	22	Semua guru, siswa dan orang tua
		4. Lomba guru dalam rangka memeriahkan HUT RI	27	Semua guru TK se kecamatan Balung
3.	September 2025	1. Peringatan Maulid Nabi Muhammad Saw.	5	Semua guru dan siswa
		2. Parenting 1	11	Semua guru dan orang tua
		3. Jalan-jalan disekitar sekolah bawa bekal (puncak tema kebutuhanku)	20	Semua guru dan siswa
4.	Oktober 2025	1. PMT 2	9	Semua siswa
		2. Menjaring ikan lele dikolam buatan sendiri	14	Semua siswa didampingi guru
		3. Lomba mewarnai batik	20	Perwakilan siswa didampingi kepala TK dan guru
		4. Apel Hari Santri Nasional di Alun-Alun Jember	22	Kepala TK dan perwakilan guru
		5. Kirab dan apel Hari santri nasional	25	Dewan guru, siswa dan orang tua
5.	November 2025	1. Menanam cabai di polybag lalu dibawa pulang (puncak tema)	4	Semua siswa didampingi guru
		2. Parenting 2	10	Semua guru dan orang tua
		3. Memperingati hari guru nasional di Puslit Kakao Jenggawah	13	Semua guru TK se kecamatan Balung
		4. Lomba mewarnai kreatif dan lomba finger painting	29	
6.	Desember 2025	1. Membawa macam-macam bunga dari rumah (puncak tema tanaman)	4	Semua siswa
		2. PMT 3	6	Semua siswa
		3. Penerimaan Raport	22	Semua siswa
		4. Libur semester ganjil	23 – 31	Semua guru dan siswa
7.	Januari 2026	1. Tahun Baru Masehi	1	Semua guru dan siswa
		2. Pertemuan dewan guru	13	Kepala TK dan dewan guru
		3. Peringatan Isro' Mi'roj	15.	Semua guru dan siswa
		4. Parenting 1	27	Semua guru dan orang tua

No	BULAN	KEGIATAN	TANGGAL	KETERANGAN
8.	Februari 2026	1. PMT I	7	Semua siswa
		2. Mandi air hujan (hujan buatan sendiri)	14	Semua siswa didampingi guru
		3. Cuti bersama Hari Raya Imlek	16	Semua guru dan siswa
		4.		
9.	Maret 2026	1. Parenting 2		Dewan guru dan orang tua
		2. Kegiatan Pondok Romadhon	9 - 14	Dewan guru dan siswa
		3. Kegiatan bagi-bagi zakat fitrah ke tetangga sekitar	16 - 18	Dewan guru, siswa dan orang tua
		4. Hari Raya Nyepi	19	Dewan guru dan siswa
		5. Hari Raya Idul Fitri	20 - 21	Dewan guru dan siswa
		6. Cuti bersama	23 - 24	Dewan guru dan siswa
		7. Libur Hari Raya Idul Fitri	25 - 28	Dewan guru dan siswa
10.	April 2026	1. Pertemuan Dewan Guru	2	Semua guru
		2. Libur Wafat Yesus Kristus	3	Semua guru dan siswa
		3. Silaturahmi ke tetangga sekolah Dan semua guru (TK dan MI)	4	Semua dewan guru
		4. Parenting 3	11	Semua guru dan Orang tua
11.	Mei 2026	1. PMT 2	4	Semua siswa
		2. Foto Ijazah	11	Semua siswa
		3. Foto dengan kostum Wisuda	16	Semua guru, siswa dan orang tua
		4. Wisuda dan tasyakuran di Aula TK Al Hikmah	23	Semua guru, siswa dan orang tua
12.	Juni 2026	1. Pengadaan lomba-lomba	3	Dewan guru, dan semua siswa
		2. PMT 3	6	Semua siswa
		3. Pentas Seni	13	Semua guru, siswa dan orang tua
		4. Pembagian raport dan ijazah	18	Semua guru, siswa dan orang tua
		5. Libur Semester Genap	22 - 30	Semua guru dan siswa



HARI EFEKTIF SEKOLAH, HARI EFEKTIF FAKULTATIF DAN HARI LIBUR SEKOLAH DI PROVINSI JAWA TIMUR
 TAHUN AJARAN 2025/2026
 UNTUK TKLB, SDLB, SMP, SMA/SMALB/SMK (5 HARI BELAJAR)

No	BULAN	TANGGAL																																
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31		
1	JULI 2025																																	
2	AGUSTUS 2025	15	KE	16	17	18	19	20	KE	21	22	23	24	25	KE	26	27	28	29	30	KE	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43
3	SEPTEMBER 2025	36	37	38	39	LHR	KE	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66
4	OCTOBER 2025	57	58	59	KE	60	61	62	KTS	63	64	65	66	67	KE	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	
5	NOVEMBER 2025	KE	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100	101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	111	112	113	114	115	116	
6	DESEMBER 2025	99	100	101	102	103	KE	104	105	106	107	108	109	110	111	112	113	114	115	116	117	118	119	120	121	122	123	124	125	126	127	128	129	
7	JANUARI 2026	LHR	1	KE	2	3	4	5	6	KE	7	8	9	10	LHR	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	
8	FEBRUARI 2026	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	KE
9	MARET 2026	36	37	38	39	40	41	42	KE	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67
10	APRIL 2026	53	54	LHR	55	56	57	58	59	KE	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	
11	MAY 2026	LHR	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100	101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	111	112	113	
12	JUNI 2026	114	115	116	117	118	119	120	121	122	123	124	125	126	127	128	129	130	131	132	133	134	135	136	137	138	139	140	141	142	143	144	145	
13	JULI 2026	146	147	148	149	150	151	152	153	154	155	156	157	158	159	160	161	162	163	164	165	166	167	168	169	170	171	172	173	174	175	176	177	
14	AUGUSTUS 2026	178	179	180	181	182	183	184	185	186	187	188	189	190	191	192	193	194	195	196	197	198	199	200	201	202	203	204	205	206	207	208	209	
15	SEPTEMBER 2026	210	211	212	213	214	215	216	217	218	219	220	221	222	223	224	225	226	227	228	229	230	231	232	233	234	235	236	237	238	239	240	241	
16	OCTOBER 2026	242	243	244	245	246	247	248	249	250	251	252	253	254	255	256	257	258	259	260	261	262	263	264	265	266	267	268	269	270	271	272	273	
17	NOVEMBER 2026	274	275	276	277	278	279	280	281	282	283	284	285	286	287	288	289	290	291	292	293	294	295	296	297	298	299	300	301	302	303	304	305	
18	DESEMBER 2026	306	307	308	309	310	311	312	313	314	315	316	317	318	319	320	321	322	323	324	325	326	327	328	329	330	331	332	333	334	335	336	337	
19	JANUARI 2027	338	339	340	341	342	343	344	345	346	347	348	349	350	351	352	353	354	355	356	357	358	359	360	361	362	363	364	365	366	367	368	369	
20	FEBRUARI 2027	370	371	372	373	374	375	376	377	378	379	380	381	382	383	384	385	386	387	388	389	390	391	392	393	394	395	396	397	398	399	400	401	
21	MARET 2027	402	403	404	405	406	407	408	409	410	411	412	413	414	415	416	417	418	419	420	421	422	423	424	425	426	427	428	429	430	431	432	433	
22	APRIL 2027	434	435	436	437	438	439	440	441	442	443	444	445	446	447	448	449	450	451	452	453	454	455	456	457	458	459	460	461	462	463	464	465	
23	MAY 2027	466	467	468	469	470	471	472	473	474	475	476	477	478	479	480	481	482	483	484	485	486	487	488	489	490	491	492	493	494	495	496	497	
24	JUNI 2027	498	499	500	501	502	503	504	505	506	507	508	509	510	511	512	513	514	515	516	517	518	519	520	521	522	523	524	525	526	527	528	529	
25	JULI 2027	530	531	532	533	534	535	536	537	538	539	540	541	542	543	544	545	546	547	548	549	550	551	552	553	554	555	556	557	558	559	560	561	
26	AUGUSTUS 2027	562	563	564	565	566	567	568	569	570	571	572	573	574	575	576	577	578	579	580	581	582	583	584	585	586	587	588	589	590	591	592	593	
27	SEPTEMBER 2027	594	595	596	597	598	599	600	601	602	603	604	605	606	607	608	609	610	611	612	613	614	615	616	617	618	619	620	621	622	623	624	625	
28	OCTOBER 2027	626	627	628	629	630	631	632	633	634	635	636	637	638	639	640	641	642	643	644	645	646	647	648	649	650	651	652	653	654	655	656	657	
29	NOVEMBER 2027	658	659	660	661	662	663	664	665	666	667	668	669	670	671	672	673	674	675	676	677	678	679	680	681	682	683	684	685	686	687	688	689	
30	DESEMBER 2027	690	691	692	693	694	695	696	697	698	699	700	701	702	703	704	705	706	707	708	709	710	711	712	713	714	715	716	717	718	719	720	721	
31	JANUARI 2028	722	723	724	725	726	727	728	729	730	731	732	733	734	735	736	737	738	739	740	741	742	743	744	745	746	747	748	749	750	751	752	753	
32	FEBRUARI 2028	754	755	756	757	758	759	760	761	762	763	764	765	766	767	768	769	770	771	772	773	774	775	776	777	778	779	780	781	782	783	784	785	
33	MARET 2028	786	787	788	789	790	791	792	793	794	795	796	797	798	799	800	801	802	803	804	805	806	807	808	809	810	811	812	813	814	815	816	817	
34	APRIL 2028	818	819	820	821	822	823	824	825	826	827	828	829	830	831	832	833	834	835	836	837	838	839	840	841	842	843	844	845	846	847	848	849	
35	MAY 2028	850	851	852	853	854	855	856	857	858	859	860	861	862	863	864	865	866	867	868	869	870	871	872	873	874	875	876	877	878	879	880	881	
36	JUNI 2028	882	883	884	885	886	887	888	889	890	891	892	893	894	895	896	897	898	899	900	901	902	903	904	905	906	907	908	909	910	911	912	913	
37	JULI 2028	914	915	916	917	918	919	920	921	922	923	924	925	926	927	928	929	930	931	932	933	934	935	936	937	938	939	940	941	942	943	944	945	
38	AUGUSTUS 2028	946	947	948	949	950	951	952	953	954	955	956	957	958	959	960	961	962	963	964	965	966	967	968	969	970	971	972	973	974	975	976	977	
39	SEPTEMBER 2028	978	979	980	981	982	983	984	985	986	987	988	989	990	991	992	993	994	995	996	997	998	999	1000	1001	1002	1003	1004	1005	1006	1007	1008	1009	
40	OCTOBER 2028	1010	1011	1012	1013	1014	1015	1016	1017	1018	1019	1020	1021	1022	1023	1024	1025	1026	1027	1028	1029	1030	1031	1032	1033	1034	1035	1036	1037	1038	1039	1040	1041	
41	NOVEMBER 2028	1042	1043	1044	1045	1046	1047	1048	1049	1050	1051	1052	1053	1054	1055	1056	1057	1058	1059	1060	1061	1062	1063	1064	1065	1066	1067	1068	1069	1070	1071	1072	1073	
42	DESEMBER 2028	1074	1075	1076	1077	1078	1079	1080	1081	1082	1083	1084	1085	1086	1087	1088	1089	1090	1091	1092	1093	1094	1095	1096	1097	1098	1099	1100	1101	1102	1103	1104	1105	
43	JANUARI 2029	1106	1107	1108	1109	1110	1111	1112	1113	1114	1115	1116	1117	1118	1119	1120	1121	1122	1123	1124	1125	1126	1127	1128	1129	1130	1131	1132	1133	1134	1135	1136	1137	
44	FEBRUARI 2029	1138	1139	1140	1141	1142	1143	1144	1145	1146	1147	1148	1149	1150	1151	1152	1153	1154	1155	1156	1157	1158	1159	1160	1161	1162	1163	1164	1165	1166	1167	1168	1169	
45	MARET 2029	1170	1171	1172	1173	1174																												

KETERANGAN

- LHR : Libur Hari Besar
- LU : Libur Umum
- LS1 : Libur Semester 1*
- LS2 : Libur Semester 2*
- CB : Cuti Bersama

- KPP : Kegiatan Permulaan Pusa
- LHR : Libur Sekitar Hari Raya
- KTS : Kegiatan Tengah Semester
- KE : Kegiatan Ekstrakurikuler

- Hari efektif Semester Gasal : 113 hari / 23 pekan
- Hari efektif Semester Genap : 104 hari / 21 pekan
- KTS : 3 hari

* Libur Semester untuk peserta didik

Libur Hari Besar

- 17 Agustus 2025 : HUT Republik Indonesia
- 5 September 2025 : Maulud Nabi Muhammad SAW
- 25 Desember 2025 : Hari Raya Natal
- 1 Januari 2026 : Tahun Baru Masochi
- 16 Januari 2026 : Isra' Miroj Nabi Muhammad SAW
- 17 Februari 2026 : Tahun Baru Imlek 25767
- 19 Maret 2026 : Hari Raya Nyepi Tahun Saka 1948

- 20-21 Maret 2026 : Hari Raya Idul Fitri 1447 H
- 3 April 2026 : Wafat Isa Almasih
- 1 Mei 2026 : Hari Buruh Internasional
- 14 Mei 2026 : Kenaikan Isa Almasih
- 27 Mei 2026 : Hari Raya Idul Adha
- 31 Mei 2026 : Hari Raya Waisak 2570
- 1 Juni 2026 : Hari Lahir Pancasila
- 16 Juni 2026 : Tahun baru Hijriyah 1448



**PEMERINTAH KABUPATEN JEMBER
DINAS PENDIDIKAN**

Jalan dr. Subandi No. 29 Kotak Pos 181 Telp. (0331) 487028 Fax. (0331) 421152

Surat Keputusan Kepala Dinas
Kependidikan dan
Kultur Nomor: 602/SK/141/2025
Tanggal: 8 Juli 2025

**KALENDER PENDIDIKAN UNTUK PAUD, SD, DAN SMP
TAHUN AJARAN 2025/2026**

MARET 2025						
Ming	Sen	Sel	Rab	Kam	Jum	Sab
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31		
Total Hari : 31						
Hari Efektif : 15						
14-18 : Awal Tahun Ajaran 2025/2026						
14-18 : MPLS TK A, Kelas I, dan Kelas VII						

APRIL 2025						
Ming	Sen	Sel	Rab	Kam	Jum	Sab
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31						
Total Hari : 31						
Hari Efektif : 26						
17 : HUT Kemerdekaan RI						
25-28 : ANBK SMP						
30-31 : ANBK Paket B						

MAY 2025						
Ming	Sen	Sel	Rab	Kam	Jum	Sab
	1	2	3	4		6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30				
Total Hari : 31						
Hari Efektif : 25						
5 : Maulid Nabi Muhammad SAW						
15-20 : Asesmen Tengah Semester (ATS)						
22-25 : ANBK SD Tingkat I						
27-28 : ANBK Paket A Tingkat I						

JUNI 2025						
Ming	Sen	Sel	Rab	Kam	Jum	Sab
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	1
Total Hari : 30						
Hari Efektif : 27						
4-5 : ANBK Paket A Tingkat I						
4-5 : ANBK Paket A Tingkat I						
4-5 : ANBK Paket A Tingkat I						

JULI 2025						
Ming	Sen	Sel	Rab	Kam	Jum	Sab
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30						
Total Hari : 31						
Hari Efektif : 25						

AGUSTUS 2025						
Ming	Sen	Sel	Rab	Kam	Jum	Sab
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				
Total Hari : 31						
Hari Efektif : 12						
1-6 : Sumatif Akhir Semester (SAS)						
20 : Tanggal Raport Semester Gasal						
25 : Hari Raya Idul Adha 1448 Hijriah						
22-31 : Libur Semester Gasal						

SEPTEMBER 2025						
Ming	Sen	Sel	Rab	Kam	Jum	Sab
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31
Total Hari : 31						
Hari Efektif : 25						
1 : Tahun Baru Islam 1448						
13 : Isra Mikraj Nabi Muhammad SAW						

OKTOBER 2025						
Ming	Sen	Sel	Rab	Kam	Jum	Sab
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30					
Total Hari : 31						
Hari Efektif : 23						
17 : Tahun Baru Islam 1449						
20-24 : Kegiatan Pembelajaran Puncak (KPP)						

NOVEMBER 2025						
Ming	Sen	Sel	Rab	Kam	Jum	Sab
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				
Total Hari : 31						
Hari Efektif : 15						
9-14 : Asesmen Tengah Semester (ATS) II						
19 : Hari Suci Nyaqi Tahun Baru Saka 1947						
20-23 : Libur Hari Raya Idul Fitri 1448 Hijriah						
25 : Tes Kemandirian (TKM)						

DESEMBER 2025						
Ming	Sen	Sel	Rab	Kam	Jum	Sab
	1	2	3	4		6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31			
Total Hari : 31						
Hari Efektif : 25						
3 : Wafat Yesus Kristus						
5 : Tes Kemandirian (TKM)						

JANUARI 2026						
Ming	Sen	Sel	Rab	Kam	Jum	Sab
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31						
Total Hari : 31						
Hari Efektif : 23						
1 : Hari Buruh Internasional						
4-9 : Asesmen Sumatif Akhir (ASA) Jember						
14 : Kemerdekaan Yesus Kristus						
27 : Hari Raya Idul Adha 1448 H						
31 : Hari Raya Idul Fitri 1449						

FEBRUARI 2026						
Ming	Sen	Sel	Rab	Kam	Jum	Sab
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30				
Total Hari : 29						
Hari Efektif : 18						
1-13 : Hari Libur Puncak						
14-17 : Sumatif Akhir Tahun (SAT)						
18 : Tahun Baru Islam 1449						
20 : Tanggal Raport Semester Gasal						



KALENDER PENDIDIAN SEMESTER GANJIL

TK AL HIKMAH

GUMELAR - BALUNG

TAHUN PELAJARAN 2025-2026

HARI	JULI 2025					TANGGAL	URAIAN KEGIATAN
SENIN		7	14	21	28	14-18	Minggu ke 1 pengenalan diri siswa, anak mengenal nama guru dan tugas-tugasnya
SELASA	1	8	15	22	29	19	Kirap Tahun Baru Hijriyah
RABU	2	9	16	23	30	21-26	Minggu ke 2, Topik Aku Anak Indonesia, Sub Topik Desaku
KAMIS	3	10	17	24	31	26	Rapat Kepala TK dan Guru
JUM'AT	4	11	18	25		28-31	Minggu ke 3, Topik Aku Anak Indonesia, Sub Topik Lambang Negara
SABTU	5	12	19	26		31	PMT 1
MINGGU	6	13	20	27			

HARI	AGUSTUS 2025					TANGGAL	URAIAN KEGIATAN
SENIN		4	11	18	25	1-2	Minggu ke 3, Topik Aku Anak Indonesia, Sub Topik Lambang Negara
SELASA		5	12	19	26	4-9	Minggu ke 4, Topik Aku Anak Indonesia, Sub Topik Benderaku
RABU		6	13	20	27	9	Parenting 1
KAMIS		7	14	21	28	11-16	Minggu ke 5, Topik Identitasku, Sub Topik Tubuhku
JUM'AT	1	8	15	22	29	17	Upacara HUT RI
SABTU	2	9	16	23	30	18-23	Minggu ke 6, Topik Identitasku, Sub Topik Panca Indra
MINGGU	3	10	17	24	31	25-30	Minggu ke 7, Topik Identitasku, Sub Topik Kebersihan Tubuhku

HARI	SEPTEMBER 2025					TANGGAL	URAIAN KEGIATAN
SENIN	1	8	15	22	29	1-6	Minggu ke 8, Topik Kebutuhanku, Sub Topik Makan dan Minum
SELASA	2	9	16	23	30	5	Maulid Nabi Muhammad SAW
RABU	3	10	17	24		8-13	Minggu ke 9, Topik Kebutuhanku, Sub Topik Pakaian
KAMIS	4	11	18	25		15-20	Minggu ke 10, Topik Kebutuhanku, Sub Topik Keamanan
JUM'AT	5	12	19	26		20	PMT 2
SABTU	6	13	20	27		22-27	Minggu ke 11, Topik Lingkunganku, Sub Topik Keluargaku
MINGGU	7	14	21	28		29, 30	Minggu ke 12, Topik Lingkunganku, Sub Topik Sekolahku

HARI	OKTOBER 2025					TANGGAL	URAIAN KEGIATAN
SENIN		6	13	20	27	1-4	Minggu ke 12, Topik Lingkunganku, Sub Topik Sekolahku
SELASA		7	14	21	28	6-11	Minggu ke 13, Topik Binatang, Sub Topik Binatang
RABU	1	8	15	22	29	11	Parenting 2
KAMIS	2	9	16	23	30	13-19	Minggu ke 14, Topik Binatang, Sub Topik Ikan Lele
JUM'AT	3	10	17	24	31	20-25	Minggu ke 15, Topik Binatang, Sub Topik Kupu-Kupu
SABTU	4	11	18	25		27-31	Minggu ke 16, Topik Tanaman, Sub Topik Cabai
MINGGU	5	12	19	26			

HARI	NOVEMBER 2025					TANGGAL	URAIAN KEGIATAN
SENIN		3	10	17	24	1	PMT 3
SELASA		4	11	18	25	3-8	Minggu ke 17, Topik Tanaman, Sub Topik Pisang
RABU		5	12	19	26	10-15	Minggu ke 18, Topik Tanaman, Sub Bunga Bugenville
KAMIS		6	13	20	27	17-19	Minggu ke 18, Pengayaan 1
JUM'AT		7	14	21	28	20-22	Minggu ke 18, Pengayaan 2
SABTU	1	8	15	22	29		
MINGGU	2	9	16	23	30		

HARI	DESEMBER 2025					TANGGAL	URAIAN KEGIATAN
SENIN	1	8	15	22	29		
SELASA	2	9	16	23	30		
RABU	3	10	17	24	31		
KAMIS	4	11	18	25			
JUM'AT	5	12	19	26			
SABTU	6	13	20	27			
MINGGU	7	14	21	28			



KALENDER PENDIDIAN SEMESTER GANJIL

TK AL HIKMAH

GUMELAR - BALUNG

TAHUN PELAJARAN 2025-2026

HARI	JANUARI 2026					TANGGAL	URAIAN KEGIATAN
SENIN		5	12	19	26	5-10	Minggu ke-1 , Topik : Rekreasi. Sub Topik : Tempat tempat rekreasi
SELASA		6	13	20	27	12-17	Minggu ke-2 , Topik : Rekreasi. Sub Topik : Perlengkapan rekreasi
RABU		7	14	21	28	16	Isro' Mi'roj Nabi Muhammad SAW
KAMIS	1	8	15	22	29	19-24	Minggu ke-3 , Topik : Rekreasi. Sub Topik : Alat Transportasi
JUM'AT	2	9	16	23	30	24	Jalan-jalan di lingkungan dekat sekolah dan makan bersama
SABTU	3	10	17	24	31	26-31	Minggu ke-4 , Topik : Rekreasi. Sub Topik : Tata tertib rekreasi
MINGGU	4	11	18	25		31	PMT 1

HARI	FEBRUARI 2025					TANGGAL	URAIAN KEGIATAN
SENIN		2	9	16	23	2-7	Minggu ke-5, Topik : Air, Udara, Api. Sub Topik : Air
SELASA		3	10	17	24	9-14	Minggu ke-6, Topik : Air, Udara, Api. Sub Topik : Udara
RABU		4	11	18	25	16	Cuti Bersama Tahun Baru Imlek
KAMIS		5	12	19	26	18	Parenting I
JUM'AT		6	13	20	27	19-21	Kegiatan Permulaan Puasa 1
SABTU		7	14	21	28	23-24	Kegiatan Permulaan Puasa 2
MINGGU	1	8	15	22		25-28	Minggu ke-7, Topik : Air, Udara, Api. Sub Topik : Ap

HARI	MARET 2026						TANGGAL	URAIAN KEGIATAN
SENIN		2	9	16	23	30	2-7	Minggu ke-7, Topik : Air, Udara, Api. Sub Topik : Ap
SELASA		3	10	17	24	31	9-14	Kegiatan Pondok Ramadhan
RABU		4	11	18	25		16-18	Kegiatan Bagi-Bagi Zakat Fitrah ke Tetangga Sekitar
KAMIS		5	12	19	26		19	Hari Raya Nyepi
JUM'AT		6	13	20	27		20-21	Hari Raya Idul Fitri 1447 H
SABTU		7	14	21	28		23-24	Hari Cuti Bersama
MINGGU	1	8	15	22	29		25-28	Libur Hari Raya Idul Fitri

HARI	APRIL 2026					TANGGAL	URAIAN KEGIATAN
SENIN		6	13	20	27	1-2	Bercerita pengalaman selama libur Puasa dan Hari Raya Idul Fitri
SELASA		7	14	21	28	3	Wafat Yesus Kristus
RABU	1	8	15	22	29	4	PMT 2
KAMIS	2	9	16	23	30	6-11	Minggu ke-8, Topik : Alat Komunikasi. Sub Topik: Handphone
JUM'AT	3	10	17	24		13-18	Minggu ke-9, Topik : Alat Komunikasi. Sub Topik: Radio / Audio
SABTU	4	11	18	25		20-2	Minggu ke-10, Topik : Alat Komunikasi. Sub Topik: Televisi
MINGGU	5	12	19	26		27-30	Minggu ke-11, Topik : Alat Komunikasi. Sub Topik: Laptop

HARI	MEI 2026					TANGGAL	URAIAN KEGIATAN
SENIN		4	11	18	25	1-2	Minggu ke-11, Topik : Alat Komunikasi. Sub Topik: Laptop
SELASA		5	12	19	26	4-9	Minggu ke-12, Topik : Alam Semesta. Sub Topik: Benda-Benda Langit
RABU		6	13	20	27	11-16	Minggu ke-13, Topik : Alam Semesta. Sub Topik: Benda-Benda Alam
KAMIS		7	14	21	28	14	Kenaikan Yesus Kristus
JUM'AT	1	8	15	22	29	18-23	Minggu ke-14, Topik : Alam Semesta. Sub Topik: Gejala Alam
SABTU	2	9	16	23	30	23	Parenting II
MINGGU	3	10	17	24	31	25-30	Minggu ke-15, Topik : Alam Semesta. Sub Topik: Fenomena Alam

HARI	JUNI 2026					TANGGAL	URAIAN KEGIATAN
SENIN	1	8	15	22	29	2-6	Minggu ke-16, Topik : Tanamanku. Sub Topik: Tanaman Hias
SELASA	2	9	16	23	30	8-13	Minggu ke-17, Topik : Tanamanku. Sub Topik: Tanaman Buah
RABU	3	10	17	24		15-20	Minggu ke-18, Topik : Tanamanku. Sub Topik: Tanaman Sayur
KAMIS	4	11	18	25			
JUM'AT	5	12	19	26			
SABTU	6	13	20	27			
MINGGU	7	14	21	28			

Jember, 10 Juli 2025





TAMAN KANAK – KANAK

" AL HIKMAH "

Ijin Operasional TK No. 421.1/5799/413/2010
NSTK : 00.2.05.24.04.025 NPSN : 20555978
Jl. H. Ridwan No.09 Gumelar - Balung

JADWAL KEGIATAN

NO	HARI	JAM	URAIAN KEGIATAN
1	SENIN	06.45 – 06.50	Penataan lingkungan bermain
		06.50 – 07.00	Proses penyambutan kedatangan siswa dan siswi
		07.00 – 07.15	Upacara bendera
		07.15 – 07.30	Kegiatan berbaris di lapangan
		07.30 – 08.00	Mengucap salam
			Berdo'a mau belajar
			Mars TK Muslimat
			Pembiasaan sehari-hari
			Bersyair Pancasila
			Menghafal rukun islam / iman
			Bernyanyi bersama (sesuai tema)
2	SELASA		Bercerita pengalaman
		08.00 – 09.00	KEGIATAN INTI
		09.00 – 09.15	Buka bekal (makan bersama)
		09.15 – 09.30	Istirahat, bermain bebas
		09.30 – 10.00	Kegiatan penutup
		06.45 – 06.50	Penataan lingkungan bermain
		06.50 – 07.00	Proses penyambutan kedatangan siswa dan siswi
		07.00 – 07.15	Senam
		07.15 – 07.30	Berbaris di lapangan
			Menyanyikan lagu Indonesia Raya
			Menyanyikan lagu Yalal Wathon
		07.30 – 08.00	Mengucap salam
			Berdo'a mau belajar
			Mars TK Muslimat
			Pembiasaan sehari-hari
			Bersyair Pancasila
			Menghafal surat-surat pendek
			Bernyanyi bersama (sesuai tema)
			Bercerita pengalaman
		08.00 – 09.00	KEGIATAN INTI
		09.00 – 09.15	Buka bekal (makan bersama)
		09.15 – 09.30	Istirahat, bermain bebas
		09.30 – 10.00	Kegiatan penutup



TAMAN KANAK – KANAK

" AL HIKMAH "

Ijin Operasional TK No. 421.1/5799/413/2010
NSTK : 00.2.05.24.04.025 NPSN : 20555978
Jl. H. Ridwan No.09 Gumelar - Balung

3	RABU	06.45 – 06.50	Penataan lingkungan bermain
		06.50 – 07.00	Proses penyambutan kedatangan siswa dan siswi
		07.00 – 07.15	Senam bersama
		07.15 – 07.30	Berbaris di halaman sekolah
			Menyanyikan lagu Indonesia Raya
			Menyanyikan lagu Yalal Wathon
		07.30 – 08.00	Mengucap salam
			Berdo'a mau belajar
			Mars TK Muslimat
			Pembiasaan sehari-hari
4	KAMIS		Bersyair Pancasila
			Menghafal do'a sehari-hari
			Bernyanyi bersama (sesuai tema)
			Kondisional
		08.00 – 09.00	KEGIATAN INTI
		09.00 – 09.15	Buka bekal (makan bersama)
		09.15 – 09.30	Istirahat, bermain bebas
		09.30 – 10.00	Kegiatan penutup
		06.45 – 06.50	Penataan lingkungan bermain
		06.50 – 07.00	Proses penyambutan kedatangan siswa dan siswi
		07.00 – 07.15	Senam
		07.15 – 07.30	Berbaris di lapangan
			Menyanyikan lagu Indonesia Raya
			Menyanyikan lagu Yalal Wathon
		07.30 – 08.00	Mengucap salam
			Berdo'a mau belajar
			Mars TK Muslimat
			Pembiasaan sehari-hari
			Bersyair Pancasila
			Mengucapkan huruf abjad
			Bernyanyi bersama (sesuai tema)
			Bercerita Pengalaman
		08.00 – 09.00	KEGIATAN INTI
		09.00 – 09.15	Buka bekal (makan bersama)
		09.15 – 09.30	Istirahat, bermain bebas
		09.30 – 10.00	Kegiatan penutup



TAMAN KANAK – KANAK

" AL HIKMAH "

Ijin Operasional TK No. 421.1/5799/413/2010
NSTK : 00.2.05.24.04.025 NPSN : 20555978
Jl. H. Ridwan No.09 Gumelar - Balung

5	JUM'AT NB. Setiap jum'at legi istighosah bersama MI. pakaian gamis putih, kerudung putih.	06.45 – 06.50	Penataan lingkungan bermain
		06.50 – 07.00	Proses penyambutan kedatangan siswa dan siswi
		07.00 – 07.15	Senam
		07.15 – 07.30	Berbaris di lapangan
		07.30 – 08.00	Menyanyikan lagu Indonesia Raya
			Menyanyikan lagu Yalal Wathon
			Mengucap salam
			Berdo'a mau belajar
			Mars TK Muslimat
			Pembiasaan sehari-hari
6	SABTU	08.00 – 09.00	Bersyair Pancasila
		09.00 – 09.15	Mengucapkan Huruf Hijaiyah
		09.15 – 09.30	Bernyanyi bersama (sesuai tema)
		09.30 – 10.00	Bercerita pengalaman
		08.00 – 09.00	KEGIATAN INTI
		09.00 – 09.15	Buka bekal (makan bersama)
		09.15 – 09.30	Istirahat, bermain bebas
		09.30 – 10.00	Kegiatan penutup
		06.45 – 06.50	Penataan lingkungan bermain
		06.50 – 07.00	Proses penyambutan kedatangan siswa dan siswi
		07.00 – 07.15	Senam
		07.15 – 07.30	Berbaris di lapangan
		07.30 – 08.00	Menyanyikan lagu Indonesia Raya
			Menyanyikan lagu Yalal Wathon
			Mengucap salam
			Berdo'a mau belajar
			Mars TK Muslimat
		08.00 – 09.00	Pembiasaan sehari-hari
			Bersyair Pancasila
			Mengucapkan Angka
			Bernyanyi bersama (sesuai tema)
			Bercerita pengalaman
		09.00 – 09.15	Kegiatan Inti
		09.15 – 09.30	Buka bekal (makan bersama)
		09.30 – 10.00	Istirahat, bermain bebas
		09.30 – 10.00	Kegiatan penutup



10 Juli 2025

Kepala Al Hikmah

AL HIKMAH

NSS. 002052404025

JEMBER

GUMELAR

BALUNG

BIBAH HADI, S.Pd

B. Program Semester

1. Semester I

Capaian Perkembangan	Tujuan Pembelajaran	Program			Alokasi Waktu
		Topik	Subtopik	Subsubtopik	
Agama dan Budi Pekerti	Mengenal Tuhan melalui ciptaan Nya	Aku Anak Hebat	Aku Anak Indonesia	<ul style="list-style-type: none"> - Desaku - Benderaku - Lambang Negara 	3 Minggu
Jati Diri	mengenalkan pekerjaan orangtuanya				
Dasar-dasar Literasi, Matematika, ... (DDLMSTRS)	Mengenalkan angka melalui media gambar				
Agama dan Budi Pekerti	Mengenalkan cara hidup bersih dan sehat		Tubuhku	<ul style="list-style-type: none"> - Identitasku - Panca Indera - Kebersihan Tubuhku 	3 Minggu
Jati Diri	Mengenalkan hidup sehat dengan berolahraga				
DDLMSTRS	Mengenalkan huruf dengan media batu				
Agama dan Budi Pekerti	Membiasakan mencuci tangan sebelum dan sesudah makan		Kebutuhanku	<ul style="list-style-type: none"> - Makan & Minum - Pakaian - Keamanan 	3 Minggu
Jati Diri	Membangun sikap anak untuk bersikap sabar dalam segala hal				
DDLMSTRS	Menggunakan media tanaman sayur untuk membangun percakapan				

Agama dan Budi Pekerti	Mengenal Tuhan melalui ciptaan Nya
Jati Diri	Membangun sikap anak untuk hidup gotong royong menolong orang lain
DDLMSTRS	Menceritakan kegiatan saat disekolah
Agama dan Budi Pekerti	Membiasakan hidup rukun sesama teman di sekolah
Jati Diri	Membangun sikap anak memiliki perilaku tanggungjawab
DDLMSTRS	Menggunakan berbagai media sebagai salah satu bentuk informasi
Agama dan Budi Pekerti	Mengenalkan cara merawat diri sendiri
Jati Diri	Mengenalkan lingkungan sekitar sekolah
DDLMSTRS	Menunjukkan rasa ingin tahu dengan observasi
Agama dan Budi Pekerti	Membiasakan mengucap salam ketika keluar dan masuk kelas
Jati Diri	Membangun sikap anak untuk saling menyayangi terhadap keluarga
DDLMSTRS	Mengomunikasikan perasaan dan pikiran secara lisan
Agama dan Budi Pekerti	Mengenalkan cara merawat diri sendiri
Jati Diri	Membangun sikap anak memiliki perilaku tanggungjawab
DDLMSTRS	Menunjukkan hasil dari memecahkan masalah
Agama dan Budi Pekerti	Membiasakan mencuci tangan sebelum dan sesudah makan
Jati Diri	Menyesuaikan diri untuk anak mentaati tata tertib di kelas

Lingkunganku	<ul style="list-style-type: none"> - Keluargaku - Sekolahku 	2 Minggu
Binatang Kesayanganku	<ul style="list-style-type: none"> - Kambing - Ikan Lele - Kupu-kupu 	3 Minggu
Tanamanku	<ul style="list-style-type: none"> - Cabai - Pisang - Bunga Boegenvile 	3 Minggu

DDLMSTRS	Menggunakan media sayuran sebagai alat untuk bereksplorasi			
Agama dan Budi Pekerti	Mengenal Tuhan melalui ciptaan Nya			
Jati Diri	Membangun sikap anak untuk saling menyayangi terhadap keluarga			
DDLMSTRS	Menunjukkan hasil dari memecahkan masalah			
Agama dan Budi Pekerti	Mengenalkan berbagai macam tanaman			
Jati Diri	Membangun sikap anak memiliki perilaku tanggungjawab			
DDLMSTRS	Mengekspresikan hasil karya seni			
Agama dan Budi Pekerti	Mengenal Tuhan melalui ciptaan Nya			
Jati Diri	Membangun sikap anak untuk bersikap sabar dalam segala hal			
DDLMSTRS	Menunjukkan hasil dari memecahkan masalah			
Agama dan Budi Pekerti	Membiasakan mengucapkan salam ketika keluar dan masuk kelas			
Jati Diri	Membangun sikap anak untuk saling menyayangi terhadap keluarga			
DDLMSTRS	Menunjukkan sikap minat untuk pra membaca			
Agama dan Budi Pekerti	Mengenal Tuhan melalui ciptaan Nya			
Jati Diri	Membangun sikap anak untuk hidup gotong royong menolong orang lain			
DDLMSTRS	Memecahkan masalah secara mandiri			
Catatan : Pelaksanaan Projek Penguatan Profil Pelajar Pancasila (P5) 1. Tujuan Kegiatan Mengacu pada Dimensi, Elemen dan Subelemen P5 dan bukan kepada CP dan Tujuan Pembelajaran				1 Minggu

TOTAL MINGGU EFEKTIF	17 Minggu
-----------------------------	------------------

2. Semester II

Capaian Perkembangan	Tujuan Pembelajaran	Program			Alokasi Waktu
		Topik	Subtopik	Subsubtopik	
Agama dan Budi Pekerti	Mengenal Tuhan melalui ciptaan Nya	Aku Anak Hebat	Alam Semesta	- Bumiku	4 Minggu
Jati Diri	mengenalkan pekerjaan orangtuanya			- Keajaiban siang & malam	
Dasar-dasar Literasi, Matematika, ... (DDLMSSTRS)	Mengenalkan angka melalui media gambar			- Sumber Kehidupan	
Agama dan Budi Pekerti	Mengenalkan cara hidup bersih dan sehat		Binatang Disekitarku	- Mitigasi Bencana	3 Minggu
Jati Diri	Mengenalkan hidup sehat dengan berolahraga			- Binatang Ternak	
DDLMSSTRS	Mengenalkan huruf dengan media batu			- Binatang Kesayangan	
Agama dan Budi Pekerti	Membiasakan mencuci tangan sebelum dan sesudah makan		Ramadhan Kareem	- Binatang Liar	2 Minggu
Jati Diri	Membangun sikap anak untuk bersikap sabar dalam segala hal			- Ramadhan Disekolah	
				- Sedekah	

DDLMS	Menggunakan media tanaman sayur untuk membangun percakapan
Agama dan Budi Pekerti	Mengenal Tuhan melalui ciptaan Nya
Jati Diri	Membangun sikap anak untuk hidup gotong royong menolong orang lain
DDLMS	Menceritakan kegiatan saat disekolah
Agama dan Budi Pekerti	Membiasakan hidup rukun sesama teman di sekolah
Jati Diri	Membangun sikap anak memiliki perilaku tanggungjawab
DDLMS	Menggunakan berbagai media sebagai salah satu bentuk informasi
Agama dan Budi Pekerti	Mengenalkan cara merawat diri sendiri
Jati Diri	Mengenalkan lingkungan sekitar sekolah
DDLMS	Menunjukkan rasa ingin tahu dengan observasi
Agama dan Budi Pekerti	Membiasakan mengucapkan salam ketika keluar dan masuk kelas
Jati Diri	Membangun sikap anak untuk saling menyayangi terhadap keluarga
DDLMS	Mengomunikasikan perasaan dan pikiran secara lisan
Agama dan Budi Pekerti	Mengenalkan cara merawat diri sendiri
Jati Diri	Membangun sikap anak memiliki perilaku tanggungjawab
DDLMS	Menunjukkan hasil dari memecahkan masalah

	Ramadhan	
Tanaman Disekitarku	<ul style="list-style-type: none"> - Tanaman Sayur - Tanaman Buah - Tanaman Palawija 	3 Minggu
Rekreasi	<ul style="list-style-type: none"> - Tempat Rekreasi - Perlengkap an Rekreasi 	2 Minggu
Alat Transportasi	<ul style="list-style-type: none"> - Darat - Laut 	2 Minggu
Alat Komunikasi	<ul style="list-style-type: none"> - Modern - Tradisiona l 	2 Minggu

Agama dan Budi Pekerti	Membiasakan mencuci tangan sebelum dan sesudah makan			
Jati Diri	Menyesuaikan diri untuk anak mentaati tata tertib di kelas			
DDLMSTRS	Menggunakan media sayuran sebagai alat untuk bereksplorasi			
Agama dan Budi Pekerti	Mengenal Tuhan melalui ciptaan Nya			
Jati Diri	Membangun sikap anak untuk saling menyayangi terhadap keluarga			
DDLMSTRS	Menunjukkan hasil dari memecahkan masalah			
Agama dan Budi Pekerti	Mengenalkan berbagai macam tanaman			
Jati Diri	Membangun sikap anak memiliki perilaku tanggungjawab			
DDLMSTRS	Mengekspresikan hasil karya seni			
Agama dan Budi Pekerti	Mengenal Tuhan melalui ciptaan Nya			
Jati Diri	Membangun sikap anak untuk bersikap sabar dalam segala hal			
DDLMSTRS	Menunjukkan hasil dari memecahkan masalah			
Agama dan Budi Pekerti	Membiasakan mengucapkan salam ketika keluar dan masuk kelas			
Jati Diri	Membangun sikap anak untuk saling menyayangi terhadap keluarga			
DDLMSTRS	Menunjukkan sikap minat untuk pra membaca			
Agama dan Budi Pekerti	Mengenal Tuhan melalui ciptaan Nya			
Jati Diri	Membangun sikap anak untuk hidup gotong royong menolong orang lain			
DDLMSTRS	Memecahkan masalah secara mandiri			

<p><i>Catatan :</i> Pelaksanaan Projek Penguatan Profil Pelajar Pancasila (P5) 1.</p> <p>Tujuan Kegiatan Mengacu pada Dimensi, Elemen dan Subelemen P5 dan bukan kepada CP dan Tujuan Pembelajaran</p>	<p>1 Minggu</p>
<p>TOTAL MINGGU EFEKTIF</p>	<p>20 Minggu</p>

C. Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPPM atau RPPH)

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN MINGGUAN (RPPM)

Satuan PAUD : TK AL HIKMAH
Tahun Ajaran. : 2025/2026
Semester/Minggu. : 1/15
Hari/Tanggal. : Senin-Sabtu/21-26 Juli 2025
Topik/Subtopik. : Aku Anak Hebat/Profesi Keluarga
Kelompok : 5-6 Tahun
Alokasi Waktu. : 900 menit

Tujuan Pembelajaran

- 1) Mengenal Tuhan melalui ciptaan Nya
- 2) Mengenalkan pekerjaan orangtuanya
- 3) Mengenalkan angka dengan media gambar

Tujuan Kegiatan

- 1. anak dapat mengetahui bahwa tanaman ciptaan Tuhan
- 2. anak menyebutkan pekerjaan ayahnya adalah petani
- 3. anak dapat menyebutkan angka 1 – 10 dengan gambar

Kegiatan	Senin	Selasa	Rabu	Kamis	Jumat
Kegiatan Pagi (10 Menit)	Mengaji Berdoa Bernyanyi Pancasila Senam	Mengaji Berdoa Bernyanyi Pancasila Senam	Mengaji Berdoa Bernyanyi Pancasila Senam	Mengaji Berdoa Bernyanyi Pancasila Senam	Mengaji Berdoa Bernyanyi Pancasila Senam

--	--	--	--	--	--

Kegiatan Pembuka (15 Menit)	Mengenalkan tujuan pembelajaran Membagi kelompok Menjelaskan kegiatan pembelajaran	Mengenalkan tujuan pembelajaran Membagi kelompok Menjelaskan kegiatan pembelajaran	Mengenalkan tujuan pembelajaran Membagi kelompok Menjelaskan kegiatan pembelajaran	Mengenalkan tujuan pembelajaran Membagi kelompok Menjelaskan kegiatan pembelajaran	Mengenalkan tujuan pembelajaran Membagi kelompok Menjelaskan kegiatan pembelajaran
Kegiatan Inti (90 Menit)		1) Menyebutkan makhluk ciptaanNya	1) Mengenal macam-macam pekerjaan		1) Mengenal angka melalui media gambar
Istirahat (40 Menit)					
Kegiatan Penutup (25 Menit)	Recalling Janji pulang	Recalling Janji pulang	Recalling Janji pulang	Recalling Janji pulang	Recalling Janji pulang
Refleksi	RTL atas observasi kegiatan	RTL atas observasi kegiatan	RTL atas observasi kegiatan	RTL atas observasi kegiatan	RTL atas observasi kegiatan



Jember, 26-07-25
Guru Kelas

Umi Nurkholilah, S. Pd

D. Asesmen/Penilaian

1. Asesmen atau Evaluasi Pembelajaran

Asesmen atau Evaluasi Pembelajaran

Asesmen atau evaluasi pembelajaran yang dilakukan di TK AL HIKMAH antara lain :

a. Asesmen Capaian Perkembangan Anak

Asesmen capaian anak dilakukan setelah pembelajaran dalam rentang waktu 1 Minggu

b. Evaluasi dan Pelaporan Hasil Belajar Anak

Evaluasi dan pelaporan hasil belajar anak kepada orang tua murid dilakukan setiap 6 bulan sekali atau setiap semester

c. Evaluasi Pelaksanaan Pembelajaran

Evaluasi pelaksanaan pembelajaran dilakukan setiap akhir minggu pembelajaran terhadap perencanaan, kegiatan, media, strategi dan penilaian yang digunakan dalam melaksanakan pembelajaran

2. Teknik Penilaian

Teknik penilaian yang digunakan dalam pembelajaran di TK AL HIKMAH antara lain:

a. Observasi

b. Catatan Anekdote

c. Hasil Karya

d. Cek list

BAB V
PENDAMPINGAN, EVALUASI DAN PENGEMBANGAN PROFESIONAL

A. Pendampingan dan Evaluasi

No	Kegiatan	Alokasi Waktu	Keterangan
1.	Rapat guru	6 kali dalam setahun	Evaluasi pembelajaran dan kegiatan dalam dua bulan

B. Pengembangan Profesional Guru

No	Kegiatan	Alokasi Waktu	Keterangan
1.	IGTKI	12 kali dalam setahun	Rapat rutin IGTKI
2.	KKG	6 kali dalam setahun	Rapat rutin KKG Kel 1
3.	Workshop/Bimtek/Pelatihan PAUD	10 kali dalam setahun	KOMBEL PAUD
4.	PGTKM	12 Kali dalam setahun	Rapat Rutin PGTKM
5.	Gugus 5	6 kali dalam setahun	Pertemuan Rutin Gugus 5

BAB VI

PENUTUP

Kurikulum Operasional TK AL HIKMAH ini menggambarkan perencanaan program secara menyeluruh selama satu tahun ajaran sesuai karakteristik serta visi misinya. Harapannya Kurikulum Operasional TK AL HIKMAH dapat dijadikan acuan bagi pendidik dan tenaga kependidikan, orang tua serta pihak terkait dalam melaksanakan layanan secara holistik integratif. Kurikulum Operasional ini tidak menutup kemungkinan dapat terjadi perbaikan dalam pelaksanaannya, maka saran dan masukan tetap dibutuhkan agar TK AL HIKMAH dapat memberikan layanan yang terbaik bagi anak-anak.

LAMPIRAN

A. Contoh Format Penilaian

a. Observasi

Nama anak :

Tanggal :

Kegiatan bermain :

Tujuan pembelajaran	Perilaku yang diamati	Keterangan

B. Catatan Anekdot

Nama anak :

Tanggal :

Kegiatan bermain :

Catatan anekdot

C. Hasil Karya

Nama anak :

Tanggal :

Kegiatan bermain :

Foto Hasil karya	Kegiatan	Analisis Capaian pada tujuan pembelajaran



**TAMAN KANAK-KANAK
AL - HIKMAH
GUMELAR – BALUNG - JEMBER
Jalan H.Ridwan Rejosari No.09 RT.05 RW.0011
NSTK: 00.2.05.24.04.025**

**KEPUTUSAN KEPALA SEKOLAH TK AL HIKMAH GUMELAR
NOMOR : 002/TK.AH/VII/2025
TENTANG
TIM KOORDINATOR KOKURIKULER TK AL HIKMAH GUMELAR
TAHUN PELAJARAN 2025-2026**

Menimbang :

1. Bahwa dalam rangka pelaksanaan kegiatan kokulikuler di Tk Al Hikmah Gumelar yang efektif dan efisien, perlu di bentuk tim koordinator.
2. Bahwa untuk mencapai tujuan pembelajaran yang optimal, diperlukan koordinasi yang baik antar berbagai pihak terkait.
3. Bahwa nama-nama yang tercantum dalam lampiran surat keputusan ini di pandang mampu dan cukup dalam melaksanakan tugas sebagai tim koordinator.

Mengingat :

1. Undang-undang No 20 Tahun 2003 Tentang Sistem Pendidikan Nasional.
2. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 4 Tahun 2022 Tentang Perubahan Atas Peraturan Pemerintah Nomor 57 Tahun 2021 Tentang Standart Nasional Pendidikan.
3. Peraturan Menteri Pendidikan Dasar dan Menengah Republik Indonesia Nomor 10 Tahun 2025 Tentang Standart Kompetensi Lulusan pada Pendidikan Anak Usia Dini, Jenjang Pendidikan Dasar dan Jenjang Menengah.
4. Peraturan Menteri Pendidikan Dasar dan Menengah Republik Indonesia Nomor 12 Tahun 2025 Tentang Standart Isi pada Pendidikan Anak Usia Dini Jenjang Pendidikan Dasar dan Jenjang Pendidikan Menengah.
5. Peraturan Menteri Pendidikan Dasar dan Menengah Republik Indonesia Nomor 13 Tahun 2023 Tentang Perubahan Atas Peraturan Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset dan Teknologi Nomor 12 Tahun 2024 Tentang Kurikulum pada Pendidikan Anak Usia Dini Jenjang Pendidikan Dasar dan Jenjang Pendidikan Menengah.
6. Keputusan Kepala Badan Standart, Kurikulum dan Asesmen Pendidikan, Kementerian Pendidikan Dasar dan Pendidikan Jenjang Pendidikan Menengah.

MEMUTUSKAN

Menetapkan :

Kesatu : Membentuk Tim Kerja Kokulikuler Tk Al Hikmah Gumelar Tahun Pelajaran 2025-2026.

Kedua : Koordinator Sebagaimana di maksudkan dalam diktuan kesatuan mempunyai tugas dan tanggungjawab sebagai berikut

- a. Menyusun program kegiatan Kokulikuler sesuai dengan visi, misi dan tujuan sekolah serta relevan
- b. Melaksanakan program kegiatan Kokulikuler sesuai dengan visi, misi dan tujuan yang telah di tetapkan.

Ketiga : Apabila terdapat kekeliruan dalam keputusan ini akan dibentuk kembali sebagaimana mestinya.

Keempat : Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan.

Ditetapkan di : Gumelar

Pada tanggal : 05 Januari 2026



Al Hikmah

Umar Habibul Hadi, S. Pd

Ketua Tim Kokurikuler

Elimah, S. Pd



TAMAN KANAK-KANAK
AL - HIKMAH
GUMELAR – BALUNG - JEMBER
Jalan H.Ridwan Rejosari No.09 RT.05 RW.0011
NSTK: 00.2.05.24.04.025

BERITA ACARA
PENYUSUNAN PROGRAM KOKURIKULER
TK AL HIKMAH GUMELAR
TAHUN PELAJARAN 2025-2026

Pada hari senin tanggal 19 Januari 2026 beertempat di lembaga Tk Al Hikmah Gumelar kecamatan Balung Kabupaten Jember telah dilaksanakan penyusunan Program Kokurikuler 2026, dengan melibatkan tim penyusun yaitu:

Ketua : Elimah, S. Pd
Sekretaris : Fika Septianingsih, S. Pd
Bendahara : Umi Nurkholilah, S. Pd
Anggota : Himmatul Ulya, S. Pd

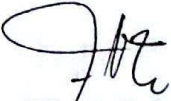
Tim penyusun Kokurikuler 2026 memiliki urutan tugas masing-masing sesuai tugas yang dibebankan kepadanya.

Berita acara ini dibuat dalam 2 rangkap dan ditanda tangani oleh ketua tim penyusun kokurikuler 2026 Tk Al Hikmah Gumelar dengan diketahui kepala Tk Al Hikmah Gumler dan di setujui oleh komite sekolah.

Berita acara ini dibuat dengan sesungguhnya.



Ketua Tim Penyusun Kokurikuler


Elimah, S. Pd



Lampiran I :Keputusan Kepala TK Al
Hikmah Gumelar Balung
Jember
Nomor : 002/TK.AH/1/2026
Tanggal : 05 Januari 2026

SUSUNAN TIM PELAKSANAAN KOKURIKULER

NO	NAMA	JABATAN	
		DINAS	TIM KERJA KOKULIKULER
1.	NUR HABIBAH HADI, S. Pd	Kepala Sekolah	Penanggung Jawab
2.	ELIMAH, S. Pd	Wakil Kepala Sekolah	Koordinator Kokurikuler
3.	FIKA SEPTIANGSIH, S. Pd	Guru Kelompok A	Koordinator Kokurikuler Kelompok A
4.	UMI NURKHOLILAH, S. Pd	Guru Kelompok B	Koordinator Kokurikuler Kelompok B
5.	HIMMATUL ULYA, S. Pd	Operator	

5 Januari 2026
Kepala TK AL HIKMAH

NUR HABIBAH HADI, S. Pd

Lampiran II : Keputusan Kepala TK Al
Hikmah Gumelar Balung
Jember

Nomor : 002/TK.AH/I/2026

Tanggal : 05 Januari 2026

**TUGAS POKOK TIM KERJA KOKURIKULER
TAHUN PELAJARAN 2025-2026**

A. PENANGGUNG JAWAB

1. Memimpin penyusunan kesepakatan dan regulasi pendukung
2. Menentukan koordinator kokurikuler
3. Memimpin implementasi kegiatan kokurikuler dengan menjadi penanggung jawab
4. Memimpin analisis kebutuhan untuk menentukan dimensi profil lulusan yang akan dikuatkan bersama koordinator dan guru kelompok dan disertai modul ajar
5. Memimpin upaya keterlibatan semua pihak dan membangun jejaring kemitraan untuk keperluan kegiatan kokurikuler

B. KOORDINATOR KOKURIKULER

1. Mengembangkan kemampuan kepemimpinan dalam mengelola kegiatan kokurikuler di satuan pendidikan
2. Membuka pintu kolaborasi dengan narasumber untuk memperkaya masyarakat (Masyarakat, komunitas, universitas praktis)
3. Mengomunikasikan pembelajaran kolaboratif lintas disiplin ilmu dan kebijakan pendidikan nasional kepada lingkungan, satuan pendidikan, orangtua, murid dan mitra (narasumber dan organisasi terkait)
4. Mengelola sistem pelaksanaan kegiatan kokurikuler yang dibutuhkan guru dan murid
5. Memastikan kolaborasi pembelajaran terjadi di antara para guru yang tergabung didalam tim sebagai aktivator kolaborator dan pengembang budaya belajar memastikan kokurikuler memiliki aktivitas yang kaya dan beragam untuk mengoptimalkan prinsip Eksploratif
6. Memastikan rancangan kokurikuler dan asesmen yang dilakukan sesuai dengan kriteria kesuksesan yang sudah ditetapkan.

C. FASILITATOR KOKURIKULER

1. Membuka diri untuk memberi dan menerima masukan serta kritik, mulai dari awal hingga akhir pelaksanaan proyek penguatan dimensi profil lulusan
2. Mendampingi peserta didik untuk merencanakan dan menyelenggarakan setiap tahapan kegiatan penguatan dimensi profil lulusan yang menjadi ruang lingkup pelajar peserta didik
3. Memberi ruang peserta didik untuk berpendapat, membuat pilihan dan mempresentasikan proyek penguatan dimensi profil lulusan mereka
4. Mengelola beban kerja mengajar dengan seimbang antara intrakurikuler dan kokurikuler.



PROGRAM SEMESTER KOKURIKULER

Dimensi Profil Lulusan	Tujuan Pembelajaran	Tema	Sub Tema	Sub-sub Tema	Alokasi Waktu
<ul style="list-style-type: none"> - Keimanan dan ketakwaan terhadap Tuhan YME - Kewarganegaraan - Kretifitas - Kemandirian - Komunikasi 	<ul style="list-style-type: none"> -Percaya adanya Tuhan melalui ciptaanNYa (1.1) -Mengenal ekspresi emosi secara wajar(2.2) -Berani tampil didepan umum/kelas(2.5) -Menunjukkan karya dan aktivitas seni dengan menggunakan berbagai media(2.11) -Mengenal keaksraan awal melalui bermain(3.3) -Menggunakan berbagai media dengan kreati(3.13) 	Aku Cinta Indonesia	Hari Kartini	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mengenal Raden Ajeng Kartini 2. Mengetahui jasa-jasa R. A Kartini 3. Menirukan Kalimat R. A Kartini 4. Membuat Kartu Ucapan 5. Menempel Kartu Ucapan 6. Memakai Baju Adat Daerah/Fashion show 	1 Minggu



TAMAN KANAK-KANAK
AL - HIKMAH
GUMELAR - BALUNG - JEMBER
Jalan H.Ridwan Rejosari No.09 RT.05 RW.0011
NSTK: 00.2.05.24.04.025

FORMAT PENILAIAN KOKURIKULER

- TEMA :
- SUB TEMA :
- KELOMPOK :
- HARI/TGL :
- TUJUAN PEMBELAJARAN :
- Percaya adanya Tuhan melalui ciptaanNYa (1.1)
 - Mengenal ekspresi emosi secara wajar(2.2)
 - Berani tampil didepan umum/kelas(2.5)
 - Menunjukkan karya dan aktivitas seni dengan menggunakan berbagai media(2.11)
 - Mengenal keaksraan awal melalui bermain(3.3)
 - Menggunakan berbagai media dengan kreati(3.13)
- DIMENSI PROFIL LULUSAN :
- Keimanan dan ketakwaan terhdap Tuhan YME
 - Kewarganegaraan
 - Kretifitas
 - Kemandirian
 - Komunikasi

NO	NAMA ANAK	L /P	ASPEK PENILAIAN/NILAI										Catatan/Deskripsi khusus
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	