

KURIKULUM TINGKAT SATUAN PENDIDIKAN

(KTSP) PAUD

TAHUN AJARAN 2025/ 2026



SPS ANGGUR 19

**JL. PB. SUDIRMAN NO. 21 DESA GUNUNGSARI,
KEC. UMBULSARI,
Kab. Jember, provinsi. Jawa Timur 68166**

LEMBAR PENGESAHAN KTSP PAUD

Nama Lembaga : SPS ANGGUR 19
Alamat : Jl. PB. Sudirman No. 21
Desa : Gunungsari
Kecamatan : Umbulsari
Kabupaten : Jember
Provinsi : Jawa Timur

Telah diteliti dan disahkan penggunaannya :

Ditandatangani : Gunungsari
Tanggal : 21 juli 2025

Dinyatakan berlaku mulai Tahun ajaran 2025/ 2026 di SPS ANGGUR 19
Jl. PB. Sudirman No. 21, Gunungsari, Umbulsari, Jember, Jawa Timur.

Jember, 21 Juli 2025

Pengelola
SPS ANGGUR 19



SITI KHUMAIYAH, S. Pd

KATA PENGANTAR

Puji syukur kami panjatkan kehadiran Tuhan Yang Maha Esa yang telah melimpahkan rahmat dan hidayah-Nya, sehingga Penyusunan Kurikulum pada SPS Anggur 19 dapat selesai dengan baik.

Kurikulum pembelajaran sebagai elemen penting dalam pelaksanaan pembelajaran memegang peran penting dalam memberikan arah, langkah dan tujuan pelaksanaan pendidikan. Proses pembelajaran dapat dikatakan optimal jika mengikuti kurikulum yang memadai. Oleh karena itu SPS ANGGUR 19 berusaha menyusun kurikulum secara sistematis, praktis, dan komprehensif sehingga dapat menjadi pedoman bagi guru dan tenaga kependidikan kami dalam melaksanakan dan mengelola pembelajaran bagi anak didik.

Terima kasih kami sampaikan kepada tim guru SPS Anggur 19 yang telah menyusun kurikulum ini sehingga dapat menjadi pedoman dalam kegiatan pembelajaran.

Jember, 21 Juli 2025

Pengelola

SPS ANGGUR 19



SITI KHUMAIYAH, S Pd

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL.....	i
LEMBAR PENGESAHAN.....	ii
KATA PENGANTAR.....	iii
DAFTAR ISI.....	iv

BAGIAN I: PROFIL LEMBAGA 1

A. Profil Satuan Lembaga Satuan PAUD	1
1. Profil Lembaga	1
2. Keadaan Lembaga	1
3. Data Peserta Didik	2
4. Data Pendidik dan Tenaga Kependidikan	2
5. Sarana dan Prasarana Pendidikan	3
B. Sejarah Berdirinya Lembaga PAUD	7
C. Alamat dan Peta Lokasi	8
1. Alamat Lembaga	8
2. Peta Lokasi	8

BAGIAN II: DOKUMEN I..... 9

A. Pendahuluan	9
1. Latar Belakang Penyusunan KTSP	9
a. Pengertian kurikulum	10
b. Rasional pengembangan kurikulum 2013 PAUD	11
2. Karakteristik Kurikulum 2013 PAUD	12
3. Tujuan Kurikulum 2013 PAUD	12
B. Visi, Misi dan Tujuan Satuan PAUD	12
1. Visi Satuan PAUD	12
2. Misi Satuan PAUD	12
3. Tujuan Satuan PAUD	13
C. Karakteristik Satuan PAUD	13
D. Kerangka Dasar Kurikulum	13
1. Landasan filosofis	13
2. Landasan sosiologis	14
3. Landasan psiko-pedagogis	14
4. Landasan teoritis	15
5. Landasan yuridis	15
E. Struktur Kurikulum	16
1. Muatan Kurikulum	16
2. Muatan Kurikulum Lokal	17
3. Kompetensi Inti	18
4. Kompetensi Dasar	19
5. Indikator Pencapaian Perkembangan Anak Usia 2-4 Tahun	23
6. Standar Tingkat Pencapaian Perkembangan Anak Usia 2-4 Tahun	33
7. Lama Belajar	40
F. Tujuan Penyusunan Kurikulum Tingkat Satuan Pendidikan PAUD	40
G. Pengembangan Kurikulum Kurikulum Tingkat Satuan Pendidikan	41
H. Model Pembelajaran	41

I. Penilaian Pembelajaran	42
1. Pengertian	42
2. Tujuan penilaian	42
3. Prinsip-prinsip penilaian.....	43
4. Lingkup penilaian	43
5. Teknik-teknik penilaian	44
6. Pengelolaan Hasil Penilaian	44
7. Pelaporan	44
J. Kalender pendidikan.....	45
BAGIAN III.DOKUMEN II.....	48
A. Program Tahunan	48
B. Program Semester.....	50
C. Contoh Rencana Pelaksanaan Program Mingguan	57
D. Contoh Rencana Pelaksanaan Program Harian	61
E. Contoh Penilaian Pembelajaran dan pelaporan	65
BAGIAN IV.PENUTUP.....	72
BAGIAN V. LAMPIRAN.....	73
1. Kalender Pendidikan	73
2. Pemetaan Tema	76
3. Program Tahunan Satuan PAUD.....	79
4. Program Semester Satuan PAUD	81
5. Contoh Rencana Pelaksanaan Pembelajaran Mingguan (RPPM)	88
6. Contoh Rencana Pelaksanaan Pembelajaran Harian (RPPH)	92
7. Contoh Penilaian Pembelajaran dan Pelaporan	96
8. Standar Operasional Prosedur (SOP)Layanan/Pembelajaran Anak	102
9. Tata Tertib Satuan PAUD	139

BAGIAN I
PROFIL LEMBAGA

A. Profil Satuan Lembaga

1. Profil Lembaga

- a. Nama Lembaga : SPS ANGGUR 19
- b. Alamat Lembaga : Jl. PB. Sudirman No. 21, Desa Gunungsari
Kecamatan Umbulsari, Kabupaten Jember,
Provinsi JAWA TIMUR ☒ 68166
- c. Telepon/HP : 082332067783
- d. E-mail/Website/Homepage : sitikhumaiyah19@yahoo.com
- e. Tanggal Pendirian : 19 Juni 2007
- f. No. Ijin Pendirian/Tanggal : 503/4284/436.316/2007
- g. NPSN : 69777717
- h. No Register :
- i. No. Akta Notaris : 11
- j. No. NPWP : 03.186.374.9-626.000
- k. No. Rekening : 0392100342 (Bank Jatim Capem Tanggul)
- l. Pelaksana : PKK DESA
- m. Pendidik : 4 orang
- n. Kegiatan Belajar : Senin, Selasa, Rabu, Kamis, Jumat, Sabtu
- o. Waktu : 07.30 – 10.00 WIB
- p. Jadwal KBM

NO	HARI	WAKTU	KEGIATAN
1	Senin	07.30 – 10.00 WIB	Penenalan angka
2	Selasa	07.30 – 10.00 WIB	Pengenalan huruf
3	Rabu	07.30 – 10.00 WIB	Seni budaya
4	Kamis	07.30 – 10.00 WIB	Mengenalkan doa doa harian
5	Jumat	07.30 – 10.00 WIB	Jumat beramal
6	Sabtu	07.30 – 10.00 WIB	Makan bersama

B. PROGRAM SEMESTER

1. Semester I

NO	PROGRAM	WAKTU PELAKSANAAN TANGGAL	TEMPAT	SUMBER DANA	SASARAN	KET
1.	Penerimaan siswa baru	15 juli – 18 juli 2024	Lembaga paud anggur 19	Kas lembaga	Anak usia dini umur 3-6 tahun	Terlaksana
2.	Orientasi siswa	18,19,20 juli 2024	Lembaga paud anggur 19	Kas lembaga	Siswa siswi paud anggur 19	Terlaksana
3.	Rapat dewan guru	Satu bulan sekali	Lembaga paud anggur 19	Kas lembaga	Dewan Guru Paud Anggur 19	Terlaksana
4.	Pemberian makanan tambahan	Satu bulan sekali	Lembaga paud anggur 19	Swadaya wali murid paud anggur 19	Siswa Siswi Paud Anggur 19	Terlaksana
5.	Rapat wali murid	Setiap tiga bulan sekali	Lembaga paud anggur 19	Kas lembaga	Dewan Guru Dan Wali Murid Paud Anggur 19	Terlaksana
6.	Lomba Agustusan	14- 15 Agustus 2024	Lembaga paud Anggur 19	Kas lembaga	Semua Siswa Siswi Paud Anggur 19	Terlaksana
7.	Infraq (Hari jumat)	Setiap satu minggu sekali	Lembaga paud anggur 19	Swadaya wali murid	Semua Siswa siswi Paud Anggur 19	Terlaksana
8.	Tabungan wajib	Setiap satu bulan sekali	Lembaga paud anggur 19	Swadaya wali murid	Semua siswa siswi paud anggur 19	Terlaksana
9.	Evaluasi SMT 1	4-5 desember 2024	Lembaga paud anggur 19	Kas lembaga	Semua siswa siswi pos paud anggur 19	Terlaksana
10.	Pembagian rapot	18 desember 2024	Lembaga paud anggur 19	Swadaya wali murid	Siswa siswi pos paud anggur 19	Terlaksana
11.	Lomba fesyen memperingati hari ibu	20 Desember 2024	Lembaga paud anggur 19	Kas lembaga	Seluruh wali murid anggur 19	Terlaksana
12.	Libur SMT 1	23-31 Desember 2024	-	-	-	Terlaksana

2. Semester 2

NO	PROGRAM	WAKTU PELAKSANAAN TANGGAL	TEMPAT	SUMBER DANA	SASARAN	KET
1.	Rapat dewan guru	Setiap satu bulan sekali	Lembaga paud anggur 19	Kas lembaga	Penyelenggara, Pengelola Dan Semua Dewan Guru	Terlaksana
2.	Rapat wali murid	Setiap tiga bulan sekali	Lembaga paud anggur 19	Swadaya wali murid	Dewan Guru Serta Wali Murid Paud Anggur 19	Terlaksana
3.	Pmt Pemberian makanan tambahan siswa siswi paud anggur 19	Setiap satu bulan sekali	Lembaga paud anggur 19	Swadaya wali murid	Dewan Guru Dan Siswa Siswi Paud Anggur 19	Terlaksana
4.	Foto wisuda kelompok C	2 maret 2025	Lembaga paud anggur 19	Swadaya wali murid	Dewan Guru Dan Siswa Siswi Paud Anggur 19	Terlaksana
5.	Pondok romadhon	10-11 maret 2025	Lembaga paud anggur 19	Kas lembaga	Dewan Guru Dan Siswa Siswi Paud Anggur 19	Terlaksana
6.	Evaluasi semester II	9-10 April 2025	Lembaga paud anggur 19	Kas lembaga	Dewan Guru Dan Siswa Siswi Paud Anggur 19	Terlaksana
7.	Pembagian raport	18 Juni 2025	Lembaga paud anggur 19	Kas lembaga	Dewan Guru Dan Wali Murid	Terlaksana
8.	Pengembalian raport	20 Juni 2025	Lembaga paud anggur 19	-	Dewan Guru Dan Siswa Siswi Paud Anggur 19	Terlaksana
9.	Lepas pisah kelompok C	21 Juni 2025	Lembaga paud anggur 19	Swadaya wali murid	Dewan Guru, Wali Murid Dan Siswa Siswi Paud Anggur 19	Terlaksana
10.	Libur semester II	23 Juni – 12 Juli 2025	Lembaga paud anggur 19	-	Dewan Guru Dan Siswa Siswi Paud Anggur 19	Terlaksana

J. Kalender pendidikan

KALENDER PENDIDIKAN SPS ANGGUR 19 DESA GUNUNGSARI TAHUN AJARAN 2025/2026

SEMESTER I

Juli 2025					
Senin		7	14	21	28
Selasa	1	8	15	22	29
Rabu	2	9	16	23	30
Kamis	3	10	17	24	31
Jum'at	4	11	18	25	
Sabtu	5	12	19	26	
Minggu	6	13	20	27	

Agustus 2025					
Senin		4	11	18	25
Selasa		5	12	19	26
Rabu		6	13	20	27
Kamis		7	14	21	28
Jum'at	1	8	15	22	29
Sabtu	2	9	16	23	30
Minggu	3	10	17	24	31

September 2025					
Senin	1	8	15	22	29
Selasa	2	9	16	23	30
Rabu	3	10	17	24	
Kamis	4	11	18	25	
Jum'at	5	12	19	26	
Sabtu	6	13	20	27	
Minggu	7	14	21	28	

Oktober 2025					
Senin		6	13	20	27
Selasa		7	14	21	28
Rabu	1	8	15	22	29
Kamis	2	9	16	23	30
Jum'at	3	10	17	24	31
Sabtu	4	11	18	25	
Minggu	5	12	19	26	

Nopember 2025					
Senin		3	10	17	24
Selasa		4	11	18	25
Rabu		5	12	19	26
Kamis		6	13	20	27
Jum'at		7	14	21	28
Sabtu	1	8	15	22	29
Minggu	2	9	16	23	30

Desember 2025					
Senin	1	8	15	22	29
Selasa	2	9	16	23	30
Rabu	3	10	17	24	31
Kamis	4	11	18	25	
Jum'at	5	12	19	26	
Sabtu	6	13	20	27	
Minggu	7	14	21	28	



Penerimaan Siswa Baru
 Rapat dewan guru
 Rapat Wali Murid
 PMT Siswa
 Puncak Tema
 Evaluasi
 Libur semester
 Lepas pisah
 Pembagian Raport

SEMESTER 2

Januari 2026					
Senin		5	12	19	26
Selasa		6	13	20	27
Rabu		7	14	21	28
Kamis	1	8	15	22	29
Jum'at	2	9	16	23	30
Sabtu	3	10	17	24	31
Minggu	4	11	18	25	

Pebruari 2026					
Senin		2	9	16	23
Selasa		3	10	17	24
Rabu		4	11	18	25
Kamis		5	12	19	26
Jum'at		6	13	20	27
Sabtu		7	14	21	28
Minggu	1	8	15	22	

Maret 2026					
Senin		2	9	16	23/30
Selasa		3	10	17	24/31
Rabu		4	11	18	25
Kamis		5	12	19	26
Jum'at		6	13	20	27
Sabtu		7	14	21	28
Minggu	1	8	15	22	29

April 2026					
Senin		6	13	20	27
Selasa		7	14	21	28
Rabu	1	8	15	22	29
Kamis	2	9	16	23	30
Jum'at	3	10	17	24	
Sabtu	4	11	18	25	
Minggu	5	12	19	26	

Mei 2026					
Senin		4	11	18	25
Selasa		5	12	19	26
Rabu		6	13	20	27
Kamis		7	14	21	28
Jum'at	1	8	15	22	29
Sabtu	2	9	16	23	30
Minggu	3	10	17	24	31

Juni 2026					
Senin	1	8	15	22	29
Selasa	2	9	16	23	30
Rabu	3	10	17	24	
Kamis	4	11	18	25	
Jum'at	5	12	19	26	
Sabtu	6	13	20	27	
Minggu	7	14	21	28	

Tim Penyusun

1. Siti Khumaiyah, S.Pd
2. Anik Munfaridah, S.Pd
3. Iin Andayani, S.Pd
4. Rike Putri Rahmasari

Gunungsari, 21 Juli 2025

SPS Anggur 19



(Siti Khumaiyah, S.Pd)

BAGIAN IV

PENUTUP

Kurikulum SPS ANGGUR 19 Gunungsari Tahun ajaran 2020/2021 adalah salah satu amanat yang harus dilaksanakan Oleh SPS ANGGUR 19 dalam rangka mengimplementasikan kebijakan pencapaian Standar Nasional Pendidikan (SNP) sebagaimana tertuang di dalam Peraturan Pemerintah Nomor 19 Tahun 2005 Pasal 16 dan 17.

Dalam melaksanakan, mengembangkan dan mengimplementasikan Kurikulum ini, SPS Anggur 19 Gunungsari membutuhkan dukungan yang optimal dari seluruh pemangku kepentingan (stakeholders) pendidikan. Dukungan yang optimal Jawa Timur ini akan lahir dari sinergi dan kolaborasi semua unsur terkait, mulai Tingkat Pusat, Dinas Dikpora JAWA TIMUR, Dinas Dikpora Kabupaten Jember, dan masyarakat yang peduli terhadap kualitas pendidikan di Indonesia, khususnya di SPS Anggur 19 Gunungsari.

Sampai Tahun ajaran 2023/2024, Alhamdulillah SPS Anggur 19 Gunungsari sudah mendapatkan dukungan dan bantuan yang sangat besar dari semua pihak terkait. Mudah-mudahan pada kesempatan mendatang, SPS Anggur 19 Gunungsari akan terus mendapatkan bantuan dan dukungan dari berbagai pihak, sehingga SPS Anggur 19 Gunungsari semakin maju dalam membantu memberikan layanan pendidikan anak usia dini di Jember.

Untuk itu, pada kesempatan ini SPS Anggur 19 Gunungsari mengucapkan terima kasih dan penghargaan yang setinggi-tingginya kepada semua pihak yang selama ini telah membantu, baik secara moral maupun material. Mudah-mudahan semua kebaikan yang telah diberikan kepada SPS Anggur 19 Gunungsari mendapat balasan yang lebih dari Allah SWT, Amien.